



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MEC-SETEC  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO  
COLÉGIO DE DIRIGENTES

## ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA COLÉGIO DE DIRIGENTES DO IFMT

|   |  |
|---|--|
| <b>Data:</b><br>21/05/2015 – Das 08h00min às 18h00min | <b>Local:</b><br>Alphaville Buffet<br>Rua João Paulo II, nº 19, Bairro Santa Maria, Cuiabá – MT. |
|---|--|

### PRESENCAS

#### PRESIDENTE

|                    |                |
|--------------------|----------------|
| José Bispo Barbosa | Reitor do IFMT |
|--------------------|----------------|

#### PRÓ-REITORES

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Antonio Carlos Vilanova    | Pró-Reitor de Pesquisa e Inovação           |
| Cacilda Guarim             | Pró-Reitora Substituta de Ensino            |
| Degmar Francisco dos Anjos | Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional |
| Glaucia Mara de Barros     | Pró-Reitora de Administração                |
| Levi Pires de Andrade      | Pró-Reitor de Extensão                      |

#### DIRETORES GERAIS DE CAMPUS

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| Adriano Breunig               | Diretor Geral Substituto do Campus Cuiabá           |
| Alex Sandro Siqueira da Silva | Diretor Geral do Campus Pontes e Lacerda            |
| Carlos André Câmara           | Diretor Geral do Campus Sorriso                     |
| Carlos Rafael Dias            | Diretor Geral Substituto do Campus Cáceres          |
| Dimorvan Alencar Brescancim   | Diretor Geral do Campus Primavera do Leste          |
| Fabiane de Mesquita Batista   | Diretora Geral Substituta do Campus Rondonópolis    |
| Fábio Luis Bezerra            | Diretor Geral do Campus Campo Novo do Parecis       |
| Geraldo Aparecido Polegatti   | Diretor Geral do Campus Juína                       |
| Gilcélvio Luiz Peres          | Diretor Geral do Campus Avançado Tangará da Serra   |
| Gilma Silva Chitarra          | Diretora Geral do Campus Avançado Sinop             |
| Ivo da Silva                  | Diretor Geral do Campus Avançado Diamantino         |
| João Vicente Neto             | Diretor Geral do Campus Avançado Lucas do Rio Verde |
| Josdyr Vilhagra               | Diretor Geral do Campus Barra do Garças             |
| José Luiz de Siqueira         | Diretor Geral do Campus São Vicente                 |
| Júlio César dos Santos        | Diretor Geral do Campus Alta Floresta               |
| Maria Auxiliadora Almeida     | Diretora Geral do Campus Confresa                   |

|                           |  |
|---------------------------|--|
| Sandra Maria de Lima      | Diretora Geral do Campus Várzea Grande     |
| Suzana Aparecida da Silva | Diretora Geral do Campus Cuiabá-Bela Vista |

### **ASSESSORIAS DO CODIR/IFMT**

|                              |                          |
|------------------------------|--------------------------|
| Ewerton Viegas Romeo Miranda | Redator da Ata           |
| Nádia Louise D. S. Freitas   | Secretária do CODIR/IFMT |
| Willian Silva de Paula       | Mediador                 |

## **PAUTA**

21/05/2015

### **ABERTURA – BOAS-VINDAS APRESENTAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO ANTERIOR**

O mediador da reunião, Willian de Paula, deu início à reunião desejando boas-vindas a todos os presentes. A ata da última reunião, realizada em 24 de abril, foi aprovada.

### **INFORMES DA PRESIDÊNCIA**

O presidente deste colégio de dirigentes, José Bispo Barbosa, apresentou os seguintes informes:

- Foi realizado, em Brasília, o I Encontro Nacional de Tecnólogos, que discutiu o Projeto de Lei 2245/2007, que trata da regulamentação desses profissionais. O projeto de lei está suspenso.
- Com presença do Conif, foi lançada frente parlamentar que defenderá a continuidade e a consolidação da expansão da Rede Federal, além do cumprimento da meta 11 do Plano Nacional de Educação (PNE), que triplicará a oferta da educação profissional nos próximos 10 anos.
- Será anunciado pela presidência da república o valor do corte nas despesas do orçamento de 2015. A expectativa é de que o valor do contingenciamento se aproxime de setenta bilhões de reais. Existe a possibilidade de preservação de custeio do setor de educação da rede federal. Porém, em relação a obras e investimento, espera-se corte orçamentário de 70%. Assim, o presidente destacou que há uma solicitação do MEC para que não sejam lançadas obras. Visando redução de gastos, foi solicitado também que sejam feitas renegociações de contratos, bem como racionamento de água, energia e telefonia.
- O presidente disse que os gestores devem assumir a responsabilidade pelo planejamento do campus.
- Ele solicitou que sejam realizadas as liquidações. Será liberado o orçamento de custeio. Os empenhos

devem ser feitos, dentro do necessário.

- Portaria ministerial que autoriza criação de núcleo avançado foi revogada. O MEC será contatado para discutir a situação dos núcleos avançados existentes.
- Enfatizou a necessidade de inserção de alunos pelos novos campi até meados de junho para que seja recebido orçamento.
- Não devem ser feitas pactuações do Pronatec antes de definições do MEC.
- Degmar dos Anjos representará será integrante de uma das mesas-redondas no Fórum Mundial Mundial de Educação Profissional e Tecnológica, que acontecerá em Recife/PE, de 26 a 29 de maio.

### **APRESENTAÇÃO DA METODOLOGIA DE TRABALHO**

Willian de Paula solicitou objetividade nas falas, com foco nos pontos constantes na pauta da reunião para maior efetividade dos diálogos e reflexões.

### **INFORMES DOS PRÓ-REITORES**

#### **PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO**

Gláucia de Barros, Pró-Reitora de Administração, apresentou os informes abaixo:

- O financeiro foi recebido, e já descentralizado aos campi. A proporcionalidade foi feita baseando-se no número de alunos encaminhado pelos campi.
- Após levantamento, foi constatado que ainda há campus que realiza compras individuais. Nesse contexto, os processos licitatórios que chegarem à procuradoria de forma individualizada serão retornados aos campi para abertura no sistema e informe de demanda. A ideia é de não realização de compras compartilhadas somente quando não houver possibilidade.
- Foi encaminhado aos gestores, no fórum, o questionário referente a obras. Aos diretores de campi avançados o encaminhamento do documento foi feito por e-mail. O questionário deve ser respondido, de forma precisa, o mais rápido possível, para alimentação da planilha.
- O Sistec deve ser atualizado. É necessário que haja criticidade dos responsáveis pela atualização, na medida em que constam ainda informações de cursos abertos há mais de oito anos, alunos matriculados há mais de doze anos e outras inconsistências. Dados irregulares ocasionarão perda de recursos.
- Os termos aditivos devem ser encaminhados à procuradoria para avaliação.
- O IFMT tem atualmente uma dívida de aproximadamente cinco milhões e oitocentos mil reais, com despesas abertas desde o mês de janeiro. Feita avaliação dos campi pela equipe da Proad, foi averiguado que alguns diretores e DAP não estão priorizando a manutenção do campus. A pró-reitora enfatizou que devem ser privilegiados os pagamentos de luz, água e telefonia.

José Luiz, Diretor Geral do Campus São Vicente, relatou dificuldades em realizar compras compartilhadas em determinadas situações, como as que se referem a serviço de internet.

A pró-reitora solicitou que sejam enviadas pelos campi as necessidades de tecnologia da informação. Estas serão averiguadas por analista de TI que ficará à disposição da Proad. Está sendo analisada a possibilidade de adesão de internet e telefonia da Oi.

### **PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E INOVAÇÃO**

Antonio Carlos Vilanova, Pró-Reitor de Pesquisa e Inovação, expôs estas informações:

- Os valores de auxílio a pesquisadores para desenvolvimento dos aprovados no Edital da IV Feira de Inovação Tecnológica já foram empenhados.

- O sistema para submissão dos projetos de pesquisa – Edital 046/2015 já está aberto para recebimento das propostas. A liberação do auxílio financeiro está programada para o dia 20 de setembro.

- A prova escrita do Minter em Educação com a UFG ocorreu no dia 19 de maio. 46 candidatos realizaram a prova e concorrem a 20 vagas. O pró-reitor expôs o cronograma das aulas.

- A Propes/Diretoria de Pós-Graduação divulgou orientações para análise de interesse do Minter em Informática. Entre as informações, encontram-se as áreas de concentração do curso. As aulas serão realizadas em espaço laboratorial cedido pelo Campus Cuiabá. Serão destinadas algumas vagas à Unemat.

- Foi publicado pela Capes calendário para apresentação de propostas de programas de pós-graduação.

- O pró-reitor informou sobre os regulamentos aprovados no conselho superior do Ifmt, como o regulamento para concessão de bolsas para capacitação, e os que serão submetidos, entre eles a institucionalização e criação de comitê de ética.

### **PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO**

Levi Pires, Pró-Reitor de Extensão, exprimiu a informação abaixo:

- Ocorrerá nos dias 26 e 27 de maio o I fórum presencial de coordenadores de extensão. O pró-reitor enfatizou a importância do evento, que discutirá as políticas de extensão.

### **PRÓ-REITORIA DE ENSINO**

Cacilda Guarim, Diretora de Ensino Médio, exibiu os seguintes informes:

- A Portaria MEC nº 01/2014, que trata do catálogo nacional de cursos sofreu sensíveis alterações, como mudanças concernentes à carga horária, eixos etc. Desse modo, esses pontos devem ser observados quando da reformulação dos projetos pedagógicos.

- Foram iniciados os trabalhos para realização do Fórum de Licenciaturas. Cacilda enfatizou a importância de participação dos campi.

- A diretora representou o instituto em reunião do FDE, em que se discutiu, entre outros pontos, alterações no Sistec, a portaria que trata de estrutura institucional (campus, campus avançado, polo de inovação), plano estruturante de articulação do Proeja, essencialmente sobre o trabalho curricular dessa modalidade, e planejamento estratégico de combate à evasão.

- Foi encaminhado no último dia 26 aos campi solicitação da Setec de carga horaria e divisão de modalidades dos cursos, com objetivo de alcançar média para cálculo de aluno equivalente, que possui novas conceituações. O IFMT não foi contemplado no cálculo, pois as informações foram enviadas à Proen tardiamente.

O presidente reforçou a primordialidade de envio dos documentos no prazo estabelecido.

### **PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL**

Degmar dos Anjos, Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional, apresentou os informes a seguir:

- Foi realizado Fórum de Desenvolvimento Institucional, em Brasília. Discutiu-se a atual conjuntura nacional de expansão (obras). Outro ponto debatido foi o planejamento contínuo, com reflexão sobre avaliação das instituições e do planejamento, bem como metodologia mais efetiva de acompanhamento do PDI.

- Na próxima semana acontecerá na reitoria o Seminário sobre a Lei de Acesso à Informação, com presença de representante da CGU e do auditor-chefe do IFMT. O pró-reitor destacou a importância da participação de todos os campi no evento, que abordará além da lei de acesso à informação, a implantação da ouvidoria do Ifmt e a nova plataforma do site institucional.

- Foi encaminhado pelos campi à Prodin requerimento de revisão do PDI. Degmar elucidou que não cabe à Prodin, neste momento, realizar alterações estruturais mais profundas, como desistência de oferta de curso previsto e redução significativa de oferta predeterminada de vagas, na medida em que estas devem ser deliberadas no conselho superior, com justificativas plausíveis. A prodin procederá apenas mudanças pontuais, como nome de cursos.

O presidente disse que o PDI está sob análise para credenciamento, e que, portanto, alterações não são pertinentes nesta etapa.

- O quadro de vagas será publicado, em formato de cartilha, noutra momento.

### **CONCURSO PÚBLICO - IFMT**

O presidente deste colégio de dirigentes informou que está previsto para a próxima semana o lançamento do edital do concurso público, que será realizado em parceria com o Instituto Federal de Goiás, com 102 vagas para docentes e 57 para técnicos administrativos.

A prova deverá ser aplicada em 4 cidades (Barra do Garças, Rondonópolis, Cuiabá e Sinop), tendo em vista vantagem econômica e descentralização, porém as provas didáticas serão centralizadas em Cuiabá, com banca composta por professores do instituto.

Ele expressou que grande parte dos códigos de vagas disponibilizados não interessam ao instituto, e que há ainda concursos vigentes para nomeação.

O instituto irá se preparar ainda para realização de concurso no final do ano.

### **EDITAL DE SELEÇÃO DE PROJETOS DE EXTENSÃO**

Elson Santana, Diretor de Extensão, informou que o edital de seleção de projetos de extensão - 2015 está finalizado. Serão aprovados 6 projetos por campus (com exceção do Campus Avançado Tangará da Serra, que será contemplado com 3 projetos) e 1 projeto para a reitoria, e 2 bolsas serão destinadas por projeto, por um período de 6 meses.

Foram expostos por ele os princípios que regem o projeto, como a observância ao PDI, participação da comunidade e relevância do tema para o campus. O diretor apresentou ainda as linhas temáticas prioritárias, entre elas: Libras, acompanhamento de egressos, sustentabilidade ambiental, tecnologias sociais para populações remanescentes de quilombolas, indígenas e de assentamentos rurais, bem como duas temáticas livres.

Acerca dos compromissos orçamentários, Elson Santana explicou que a Proex fomentará 4 projetos, devendo o campus fomentar os outros 2 (o Campus Avançado Tangará da Serra financiará 2 projetos e a Proex 1).

Carlos Rafael, Diretor Geral Substituto do Campus Cáceres, expressou que o recurso destinado a pagamento de bolsas para professor poderia ser utilizado para, entre outras coisas, aumento de custeio de projetos, na medida em que os estímulos para realização de pesquisa e extensão devem ser inerentes à carreira docente. O presidente enfatizou que não se deve esquecer do tripé ensino, pesquisa e extensão, e que caso não haja investimento, essencialmente, em pesquisa e extensão, não haverá progresso no orçamento dessas áreas, e recordou que para cumprimento do estabelecido em termo de acordo de metas, é necessário ao instituto avançar em extensão. Lembrou também que bolsa de extensão não é computada como encargo didático.

Em seguida, Elson Santana apresentou o cronograma do edital e os pontos que precisam ser melhorados, como a participação do gestor na fase de pré-projeto e intensificação dos mecanismos de controle/acompanhamento do projeto. Esses e outros pontos serão discutidos no encontro de dirigentes de extensão.

## **COMISSÃO PROEJA/IFMT**

Willian de Paula, Diretor de Planejamento Executivo, lembrou que existe uma comissão para elaborar políticas de ensino, ingresso e assistência estudantil para EJA. O grupo é formado por seis pessoas e tem se reunido constantemente para discutir, entre outros pontos, concepções, políticas de ingresso, de acesso e permanência, e de acompanhamento e monitoramento da educação para jovens e adultos. Willian representa a comissão, e, por conseguinte, o instituto, na Coordenação Estadual do Fórum de EJA/MT, bem como no Fórum Permanente de Debates e no Fórum Metropolitano de EJA. O IFMT terá representação também no Seminário Nacional de Formação de Formadores de EJA. As datas dos fóruns municipais já foram encaminhadas aos gestores.

Na próxima reunião do Codir serão apresentadas as políticas e propostas feitas pela comissão para amadurecimento das discussões.

O diretor ressaltou que a reflexão sobre a educação de jovens e adultos é uma das ações da Diretoria de Planejamento Executivo, que tem realizado ainda a assessoria e substituição eventual do reitor, reuniões de alinhamento e planejamento, implantação da ouvidoria, trabalho com diretores de campi, e a criação e representação em comissões, entre elas a do WorkIF, do curso de gestão e do proeja, conforme explicitado anteriormente.

## **CRONOGRAMA DE VISITA AOS CAMPI/ANÁLISE DOS AMBIENTES PARA LAUDO AMBIENTAL**

A Engenheira de Segurança Elaine Santos discorreu, inicialmente, sobre o objeto do edital licitatório, que trata da contratação de empresa especializada em higiene, medicina e segurança do trabalho para prestação de serviços de levantamento, medição e dosagem de agentes químicos e físicos, com a finalidade de auxiliar o profissional competente em engenharia e segurança do trabalho para expedição de laudo técnico ambiental.

Em seguida, a engenheira expôs o cronograma de visita aos campi. As visitas iniciam-se no dia 25 de maio, no Campus Campo Novo do Parecis. Ela enfatizou que o cronograma é uma previsão, podendo haver alterações, conforme necessidade. Esse processo foi iniciado antes da implantação dos campi avançados, porém será feito aditivo para que estes sejam contemplados.

Elaine Santos indicou algumas das ações que cabem aos campi para auxiliar no planejamento, como: informar o período de férias; disponibilizar, ao menos, 2 servidores para acompanhamento nos setores; e apresentar a relação de cargos efetivos e lotação.

De acordo com portaria, a fiscalização de contratos é de responsabilidade de Elaine Santos (titular) e Luiz Papa Arruda (suplente).

O presidente expressou que qualquer imprevisto que impeça o cumprimento do cronograma deve ser

informado pelo campus imediatamente. Disse ainda que o trabalho de análise ambiental é complexo e deve ser realizado continuamente.

### **REGULAMENTO DO PROGRAMA DE VALORIZAÇÃO DA PRODUÇÃO DA PESQUISA E EXTENSÃO (PVPE) NO IFMT**

Xisto Rodrigues, Diretor de Pós-Graduação, expressou inicialmente a importância do regulamento para o desenvolvimento técnico e tecnológico do instituto, tendo sido o documento bastante discutido e contemplado com importantes contribuições.

Com intuito de estimular a pesquisa e extensão, ele informou que o regulamento prevê bolsa de pesquisa aplicada, taxa de bancada e auxílio para publicação científica.

Em seguida, ele expôs quadro com os valores financeiros que serão destinados ao pesquisador para o desenvolvimento e publicação dos projetos. Caso o programa seja implementado este ano, a reitoria estaria financiando dez pesquisadores com bolsa, por um período de dois anos, no valor de R\$ 600,00 mensais, bem como taxa de bancada e auxílio para publicação científica, no valor de R\$ 3.000,00, para cada um.

Xisto expressou que o intuito neste momento é discutir e aprovar o financiamento pelos campi de, ao menos, 1 pesquisador.

O diretor informou que o edital prevê instituição de comissão para seleção com membros da Propes e membros indicados, e acrescentou que por este edital não é possível a recusa do financiamento de bolsas pelos campi, em função da finalidade do regulamento.

### **REGULAMENTO PARA CONCESSÃO DE APOIO FINANCEIRO ÀS ATIVIDADES DE PÓS-GRADUAÇÃO**

Xisto Rodrigues ressaltou que o nível de publicação do instituto, essencialmente pelos docentes, ainda é insatisfatório, em função, muitas vezes, dos gastos relativamente altos que são necessários para publicar os projetos. Assim, dialogou sobre a importância do regulamento, principalmente quando se almeja a criação de cursos stricto sensu a serem promovidos pelo instituto.

Posteriormente, o diretor disse que o regulamento contemplará financiamento de taxa de bancada, auxílio para publicação e apresentação dos trabalhos. Xisto informou que as atividades serão custeadas em 50% pela reitoria, 25% pela Propes e 25% pelos campi. O documento foi aprovado na última reunião do conselho superior.

### **REGULAMENTO PARA CONCESSÃO DE BOLSAS PARA CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES**



Xisto Rodrigues expressou que o regulamento que trata de bolsa capacitação é de fácil implementação. Pretende-se com o programa oportunizar 5 bolsas, pela reitoria, para doutorado e 8 bolsas para mestrado. Ele disse que a proposta é de que cada campus financie as bolsas de seu servidor. Após publicação de edital de afastamento, os aprovados serão submetidos à participação do edital de bolsas.

José Bispo Barbosa enfatizou que é necessário que haja planejamento dos campi em relação a financiamento de atividades de pesquisa e pós-graduação.

O encaminhamento é para que os editais sejam publicados e posteriormente seja realizada consulta aos campi para manifestação de interesse à participação. O presidente informou que a reitoria financiará os auxílios aos servidores dos campi que não manifestarem interesse em custear os projetos.

### **PROCESSO SELETIVO DOS CURSOS SUBSEQUENTES**

Sandra Maria, Diretora Geral do Campus Várzea Grande, discorreu sobre a dificuldade de grande parte dos campi em obter candidatos para os cursos subsequentes. Dessa forma, ela propôs alterações nos atuais moldes de processo seletivo, sugerindo como alternativas o ingresso através entrevistas ou sorteio. A diretora acrescentou que o valor atual da taxa de inscrição é relativamente alto.

O presidente disse que a situação está sendo discutida pela comissão de Proeja, e complementou falando que as dificuldades existirão em função da concorrência com o sistema 's', que custeia transporte, alimentação, uniforme etc., dos alunos, além de destinar bolsas em algumas modalidades de ensino. Ele salientou que há encaminhamentos de reformulação do ensino médio pelo governo federal.

Maria Auxiliadora, Diretora Geral do Campus Confresa, expressou que é fundamental pensar em formas de ingresso diferenciadas, conforme necessidade de cada campus.

Suzana Silva, Diretora Geral do Campus Bela Vista, disse que antes da tomada de qualquer decisão sobre formas de ingresso, é importante que sejam apresentados números do banco de dados para realização de análise crítica.

Dimorvam Brescancim, Diretor Geral do Campus Primavera do Leste, falou que é necessária participação mais efetiva da equipe pedagógica para lidar com a situação, promovendo estratégias de formação continuada para diretores e técnicos em assuntos educacionais.

Willian de Paula, membro da comissão de Proeja, destacou que as proposições aqui elencadas serão discutidas pelo grupo, e os encaminhamentos serão apresentados nas próximas reuniões do colégio de dirigentes.

### **LEVANTAMENTO DE INFORMAÇÃO SOBRE TECNOLOGIA MPLS**

Fabiano Pontes, Diretor de Gestão de Tecnologia da Informação, e membros da equipe da DGTI apresentaram levantamento referente à solução MPLS, conforme solicitação feita em uma das reuniões do Codir.

De acordo com os membros, a tecnologia MPLS atribui rótulos aos pacotes de dados, o que propicia alto desempenho no tráfego de informações, bem como a classificação e priorização de tráfego (voz, vídeo, dados). Outra vantagem é o tráfego isolado dentro da operadora de telecomunicações.

Para a elaboração do levantamento, foram consultadas instituições que utilizam essa tecnologia, como a Unemat (13 campi e reitoria) e TRE (52 unidades).

Com o levantamento, a equipe constatou que a tecnologia é boa e surge como alternativa para o desenvolvimento de redes de alta performance. Entretanto, a única operadora que atua com essa tecnologia no estado apresenta muitas dificuldades para entregar o serviço com qualidade. Entre os problemas elencados, estão a fragilidade na criptografia e indisponibilidade de dados. Esses transtornos têm feito com que os órgãos citados acima abandonem o uso da tecnologia.

Em seguida, Fabiano Pontes expôs informes da DGTI.

Ele disse que a implantação do sistema acadêmico está ocorrendo dentro da normalidade, e que já se encontra em fase final em alguns campi. Nesse contexto, o diretor disse que a quantidade de chamadas dos campi à equipe da DGTI para prestação de orientações aumentou. Assim, ele informou que as dúvidas e proposições devem ser encaminhadas exclusivamente pelo canal de comunicação, que já é de conhecimento do grupo de T.I dos campi.

#### **DIRETORIA SISTÊMICA DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS**

Sônia Regina, Diretora Sistêmica de Relações Internacionais, discorreu, primeiramente, sobre o percurso do planejamento estratégico, iniciado em 2013, que propiciou, entre outras coisas, metodologia para elaboração do PDI, organização do WorkIF e criação de MBA para gestores. Ela informou que a metodologia de planejamento estratégico do IFMT será implantada no Mec/Setec; o convite foi feito pelo secretário da Setec.

Em seguida, ela discorreu sobre a Diretoria Sistêmica de Relações Internacionais, agradecendo, inicialmente, a todos que participaram da pesquisa (aproximadamente 500 pessoas) que teve como objetivo a coleta de informações sobre a percepção e expectativa de cada um acerca dessa diretoria, que teve início de suas atividades em 28 de abril deste ano. Entre as ações da diretoria que já foram iniciadas, além da pesquisa anteriormente citada, estão o desenvolvimento do blog, reuniões com Conif/Mec e contatos com intercambistas.

Sônia Regina expôs ainda o painel estratégico com missão, visão, valores, bem como as metas prioritárias da Diretoria, entre elas a estruturação do setor e da área de relações internacionais no WorkIF até outubro

deste ano. O painel será remetido aos gestores.

A diretora informou que no dia 29 de julho será realizado o I Fórum de Relações Internacionais do IFMT. O evento contará com palestras com representante da Capes e de embaixadas, videoconferência com intercambistas, talkshow, cases institucionais etc. Sônia ressaltou a importância de participação de todos os campi.

As proposições acerca das ações da diretoria e sobre o evento poderão ser encaminhadas para o e-mail da diretoria.

#### JIFMT

Josdyr Vilhagra, Diretor Geral do Campus Barra do Garças, informou que os professores de Educação Física solicitaram que devem ser reforçadas nas reuniões deste colégio de dirigentes a cultura e importância dos jogos do IFMT, bem como a garantia de que o evento, caso seja realizado, aconteça no município de Pontes e Lacerda, como previsto.

Alex Sandro discorreu sobre os desdobramentos da decisão pela suspensão dos jogos e ressaltou que é fundamental neste momento, principalmente, o contato constante dos diretores gerais com os professores de Educação Física.

Maria Auxiliadora enfatizou que a importância dos jogos é inegável, e que os posicionamentos solicitados pelos educadores são constantes durante as reuniões. Ela acrescentou que os motivos que levaram, no momento da decisão, ao adiamento dos jogos ficaram claros, e que, caso haja desdobramentos financeiros que possibilitem a realização do evento, este ocorrerá, de acordo com o planejado.

Suzana Silva expressou que é preciso trabalhar/amadurecer com os alunos a importância do evento para que não haja comodismo e dependência exclusiva de liberação de recursos da reunião.

O encaminhamento é para reforçar o diálogo nos campi, essencialmente, entre diretoria de extensão e educação física.

#### **REUNIÃO DE ALINHAMENTO COM REITOR E DIRETORES GERAIS**

Willian de Paula informou que o alinhamento seria iniciado, a partir dessa reunião, entre diretores gerais e pró-reitorias, sendo a pró-reitoria de administração a indicada para este momento.

Entre os pontos apresentados pelos diretores que necessitam de reflexão e alinhamento de ações estão a efetividade das compras compartilhadas, priorização de processos, estipulação de datas-base para procedimentos habituais, formação continuada aos profissionais, essencialmente aos novos, institucionalização do diretório de informações. Para aprimoramento das ações, propôs-se ainda necessidade de reforçar a troca de experiência entre os campi.

Os gestores enfatizaram também que é fundamental discutir sobre procedimentos de remoção, na medida em que a saída de um profissional prejudica a continuidade dos trabalhos. Foi ressaltado que caso haja deliberações acerca de remoção que sejam remetidas para apreciação do Conselho Superior, os diretores estejam presentes na reunião.

Outro ponto colocado pelos gestores foi a primordialidade de discussão dos regulamentos neste colégio de dirigentes.

Solicitou-se também que haja maior acompanhamento e direcionamento, não apenas da pró-reitoria de administração, mas de todas as outras, aos campi novos.

Os diretores destacaram a importância do trabalho de alinhamento com as pró-reitorias e reitor durante as reuniões. Willian salientou que semanalmente tem acontecido encontros de alinhamento com as pró-reitorias e acrescentou dizendo que a diretoria de planejamento executivo está à disposição dos gestores para discussão das demandas mais urgentes dos campi.

O presidente agradeceu a presença de todos e a reunião foi encerrada às 18:00.

| <b>NOMES</b>   | <b>ASSINATURAS</b> |
|--|--------------------|
| <b>JOSÉ BISPO BARBOSA</b><br>Presidente  |                    |
| <b>ANTONIO CARLOS VILANOVA</b><br>Pró-Reitor de Pesquisa e Inovação                    |                    |
| <b>CACILDA GUARIM</b><br>Pró-Reitora Substituta de Ensino                              |                    |
| <b>DEGMAR FRANCISCO DOS ANJOS</b><br>Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional       |                    |
| <b>GLAUCIA MARA DE BARROS</b><br>Pró-Reitora de Administração                          |                    |
| <b>LEVI PIRES DE ANDRADE</b><br>Pró-Reitor de Extensão                                 |                    |
| <b>ADRIANO BREUNIG</b><br>Diretor Geral Substituto do Campus Cuiabá                    |                    |
| <b>ALEX SANDRO SIQUEIRA DA SILVA</b><br>Diretor Geral do Campus Pontes e Lacerda       |                    |
| <b>CARLOS ANDRÉ CÂMARA</b><br>Diretor Geral do Campus Sorriso                          |                    |
| <b>CARLOS RAFAEL DIAS</b><br>Diretor Geral Substituto do Campus Cáceres                |                    |
| <b>DIMORVAN ALENCAR BRESCANCIM</b><br>Diretor Geral do Campus Primavera do Leste       |                    |
| <b>FABIANE DE MESQUITA BATISTA</b><br>Diretora Geral Substituta do Campus Rondonópolis |                    |
| <b>FÁBIO LUIS BEZERRA</b><br>Diretor Geral do Campus Campo Novo do Parecis             |                    |
| <b>GERALDO APARECIDO POLEGATTI</b><br>Diretor Geral do Campus Juína                    |                    |

|   |                    |
|---|--------------------|
| <b>GILCÉLIO LUIZ PERES</b><br>Diretor Geral do Campus Avançado Tangará da Serra |                    |
| <b>GILMA SILVA CHITARRA</b><br>Diretora Geral do Campus Avançado Sinop          |                    |
| <b>IVO DA SILVA</b><br>Diretor Geral do Campus Avançado de Diamantino           |                    |
| <b>JOÃO VICENTE NETO</b><br>Diretor Geral do Campus Avançado Lucas do Rio Verde |                    |
| <b>JOSDYR VILHAGRA</b><br>Diretor Geral do Campus Barra do Garças               |                    |
| <b>JOSÉ LUIZ DE SIQUEIRA</b><br>Diretor Geral do Campus São Vicente             |                    |
| <b>JÚLIO CÉSAR DOS SANTOS</b><br>Diretor Geral do Campus Alta Floresta          |                    |
| <b>MARIA AUXILIADORA ALMEIDA</b><br>Diretora Geral do Campus Confresa           |                    |
| <b>SANDRA MARIA DE LIMA</b><br>Diretora Geral do Campus Várzea Grande           |                    |
| <b>SUZANA APARECIDA DA SILVA</b><br>Diretora Geral do Campus Cuiabá-Bela Vista  |                    |
| <b>ASSESSORIAS DO CODIR/IFMT</b>  |                    |
| <b>NOMES</b>  | <b>ASSINATURAS</b> |
| <b>EWERTON VIEGAS ROMEO MIRANDA</b><br>Redator da Ata                           |                    |
| <b>NÁDIA LOUISE D. S. FREITAS</b><br>Secretária do CODIR/IFMT                   |                    |
| <b>WILLIAN SILVA DE PAULA</b><br>Mediador                                       |                    |