



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MEC-SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO
COLÉGIO DE DIRIGENTES

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA COLÉGIO DE DIRIGENTES DO IFMT

Datas: 27 e 28/01/2015 – Das 08h00min às 18h00min	Local: Auditório - Reitoria/IFMT
--	--

PRESENCAS

PRESIDENTE

José Bispo Barbosa	Reitor do IFMT
--------------------	----------------

PRÓ-REITORES

Antonio Carlos Vilanova	Pró-Reitor de Pesquisa e Inovação
Degmar dos Anjos	Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional
Ghilson Ramalho Correa	Pró-Reitor de Ensino
Gláucia Mara de Barros	Pró-Reitora de Administração
Levi Pires de Andrade	Pró-Reitor de Extensão

DIRETORES GERAIS DE CAMPUS

Alex Sandro Siqueira da Silva	Diretor Geral do Campus Pontes e Lacerda
Carlos Rafael Dias	Diretor Geral Substituto do Campus Cáceres
Dimorvan Alencar Brescancim	Diretor Geral do Campus Primavera do Leste
Fábio Luis Bezerra	Diretor Geral do Campus Campo Novo do Parecis
Gilcélio Luiz Peres	Diretor Geral do Campus Avançado Tangará da Serra
Ivo da Silva	Diretor Geral do Campus Avançado de Diamantino
Joaquim de Oliveira Barbosa	Diretor Geral Substituto do Campus Cuiabá
Josdyr Vilhagra	Diretor Geral do Campus Barra do Garças
José Luiz de Siqueira	Diretor Geral do Campus São Vicente
Marcos Peixoto Costa	Diretor Geral Substituto do Campus Alta Floresta
Maria Auxiliadora Almeida	Diretora Geral do Campus Confresa
Noemi dos Reis Corrêa	Diretora Geral Substituta do Campus Juína
Osmar Antônio Magnabosco	Diretor Geral do Campus Rondonópolis
Sandra Maria de Lima	Diretora Geral Substituta do Campus Várzea Grande
Suzana Aparecida da Silva	Diretora Geral do Campus Cuiabá-Bela Vista
Willian Silva de Paula	Diretor Geral do Campus Avançado Lucas do Rio Verde

SECRETARIA DO CODIR/IFMT

Ewerton Viegas Romeo Miranda	Revisor de Texto
Fernanda Kelly Parada de Souza	Técnico em Secretariado

PAUTA

27 DE JANEIRO

MATUTINO

ABERTURA – BOAS-VINDAS APRESENTAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO ANTERIOR

O Presidente deu início à reunião desejando boas-vindas e desejando um ano de muita saúde e sucesso, dizendo também que, com a contribuição de todos, o instituto possa se desenvolver cada dia mais.

INFORMES DA PRESIDÊNCIA

O presidente deste Colégio de Dirigentes, José Bispo Barbosa, apresentou as seguintes informações:

A expectativa orçamentária e financeira para o ano de 2015 não é muito boa, e, por esse motivo, o planejamento deve ser reforçado, desde o início do ano.

Foi recebido pelos campi 1.18 avos do orçamento mensal, que corresponde a aproximadamente 66% do orçamento total.

Sobre recursos orçamentários para investimentos, o presidente informou que o ministério enviou no início do mês e-mail solicitando informações sobre quais recursos poderiam ser empenhados de forma imediata. José Bispo disse que a maioria dos campi não responderam as solicitações. Os recursos serão administrados pela reitoria, e deverão ser liberados, para aqueles que prestaram solicitações, provavelmente no final deste mês.

Será trabalhado com 50% do orçamento de diárias e passagens dos campi, buscando transformar custeio em investimento. Os gestores dos campi são responsáveis pela administração dos processos de seus servidores. A negociação de diárias e passagens é possível de ser realizada entre campi, com autorização formal das unidades envolvidas.

O presidente reforçou que não devem ser concedidas férias nos meses de dezembro e janeiro aos chefes de departamento de administração e planejamento para que não seja prejudicada a conclusão da execução orçamentária e financeira.

A CGU enviou documento dizendo que o IFMT tem se portado de maneira omissa em relação às demandas da controladoria, na medida em que o instituto não tem, principalmente, se atentado aos prazos ou simplesmente não respondem as informações solicitadas pela auditoria interna.

No dia 03 de fevereiro, o IFMT participará, em Cáceres, de reunião com a Unemat e a UFMT.

O intuito é promover a aproximação entre as instituições, visando, inclusive, a possibilidade de fechamento de parcerias e convênios.

A reitoria, através das pró-reitorias e diretorias, já iniciou o trabalho de definição de metas para 2015, com 4 objetivos já estabelecidos de forma prioritária, e com ações em andamento, que são: internalização da cultura do planejamento estratégico, implantação do sistema de gestão acadêmica, implantação da comunicação e publicidade institucional, e implantação de política de combate à evasão.

APRESENTAÇÃO DA METODOLOGIA DE TRABALHO / APRESENTAÇÃO DOS PARTICIPANTES

Willian de Paula, Mediador da Reunião, expôs o painel de metas da reitoria para o ano de 2015 para acompanhamento das ações e execução. O intuito é de que o painel seja preenchido até o final deste mês juntamente ao reitor e às pró-reitorias. Willian enfatizou que as ideias postas são flexíveis e podem surgir de todos os campi.

Na sequência, o mediador apresentou a proposta de cartaz para campanha de inclusão e superação da evasão, que traz como slogan “Nenhum a menos: inclusão e superação da evasão”. Ele expressou a importância da campanha para o desenvolvimento da instituição e que é fundamental para obtenção de um bom resultado a participação de todos os membros da comunidade escolar.

José Bispo Barbosa disse que é preciso refletir sobre pontos que envolvem o planejamento e execução dos recursos que contribuem diretamente para a permanência do aluno, como bolsas de assistência e permanência.

1º CICLO DE IMPLANTAÇÃO DA SOLUÇÃO DE GESTÃO ACADEMICA E OUTROS INFORMES

Fabiano Pontes, Diretor de Gestão de Tecnologia da Informação, apresentou o status das etapas que envolvem a implantação de solução de gestão acadêmica dizendo que a etapa de reuniões e configurações já foi concluída.

O 1º ciclo de implantação está em andamento, com a finalização das ações nos campi Cuiabá, Bela Vista e Campo Novo do Parecis esta semana. Fabiano informou que as atividades do 1º ciclo já foram finalizadas nos campi São Vicente e Rondonópolis, e que os outros campi receberão a equipe responsável pela implantação em breve.

Na sequência, ele expôs os feedbacks que estão acontecendo durante o processo de implantação, como a ausência de alguns servidores no período vespertino e atraso na organização do local (laboratório, data show e outros equipamentos), que podem impactar no cronograma da equipe.

Fabiano orientou os diretores quanto à necessidade de planejamento da infraestrutura de tecnologia nos campi ressaltando que a tecnologia de informação deve ser pensada como uma estrutura básica no processo de implantação dos campi.

ENSINO MÉDIO

Nair Mendes, Coordenadora Pedagógica, e Luciana Klamt, Pedagoga, apresentaram informações referentes ao II Seminário Estadual do Pacto Nacional pelo Fortalecimento do Ensino Médio, sediado em Cuiabá, nos dias 9 a 11 de dezembro de 2014.

Inicialmente foram apresentadas informações gerais sobre o Pacto, como a regulamentação (Portaria Ministerial Nº 1.140, de 22 de novembro de 2013), e os principais objetivos, entre eles a valorização da formação continuada dos professores e coordenadores pedagógicos que atuam no ensino médio público, nas áreas rurais e urbanas.

Em seguida, Nair e Luciana destacaram as principais palestras e temas que permearam o evento. Entre eles, o projeto de lei nº 6.840/13, que estabelece novas diretrizes e bases para a educação nacional, com a instituição para instituir a jornada em tempo integral no ensino médio, disposição sobre a organização dos currículos do ensino médio em áreas do conhecimento e outras providências. Nesse contexto, elas disseram que foi discutida ainda a finalidade da educação, conteúdos e currículos, bem como a identidade juvenil no estado de Mato Grosso.

INFORMES DOS PRÓ-REITORES

PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Degmar dos Anjos, Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional, apresentou os seguintes informes:

Expôs as metas prioritárias da Prodin para o ano de 2015, como o fomento e acompanhamento do PDI 2014-2018, além da otimização das ações de planejamento, execução e fiscalização de obras. Outra ação destacada pelo pró-reitor é o estímulo à unidade institucional por meio de ações que fortaleçam a identidade do IFMT.

Acerca da avaliação de imóveis, Degmar dos Anjos e Fátima Elizabete, Engenheira Civil do IFMT, disseram que, por meio de seus responsáveis, alguns campi já providenciaram todas as informações necessárias para avaliação dos imóveis como Juína e Campo Novo do Parecis, cujo processo de avaliação já foi finalizado. Os campi São Vicente e Confresa também já enviaram as informações, e a avaliação está em andamento. A equipe da Prodin responsável pela avaliação está no aguardo dos dados dos outros campi.

Em seguida, o pró-reitor discorreu sobre o curso de qualificação para fiscais de contrato de obras, que deverá ocorrer nos dias 11, 12 e 13 de março, com, a princípio, 40 participantes.

A Prodin enviará memorando aos campi com informações detalhadas do curso e averiguará as sugestões.

PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

Levi Pires, Pró-Reitor de Extensão, expôs as informações a seguir:

O projeto do edital “Mais Cultura”, do MEC/MinC, está em fase de elaboração pelos campi, através dos representantes (escolhidos em reunião por videoconferência), que construirão um trabalho único. O prazo para a entrega foi prorrogado.

Os JIFMT ocorrerão em maio (18 a 22), e as providências para a realização, em Pontes e Lacerda, estão sendo tomadas.

Acerca dos JIF-CO, o pró-reitor disse que está no aguardo de definições orçamentárias. Ele recordou que Mato Grosso se predispôs a realizar os jogos em 2015.

Levi Pires solicitou aos diretores o acompanhamento dos projetos de extensão, que têm contribuído para o fortalecimento da marca institucional.

Sobre o Pronatec, Bruno Coutinho, Coordenador Geral do Pronatec no IFMT, disse que foi enviado por e-mail aos coordenadores do programa nos campi informações de como será feito o repasse orçamentário dos cursos já iniciados, bem como um modelo de projeto básico para preenchimento de necessidade de carga horária, em razão do número de alunos matriculados. Foi encaminhado também planejamento para cursos de 2015, com mapa de demanda identificada, que apresenta demanda de cursos a serem desenvolvidos por região. Bruno informou que os dados prévios devem ser enviados pelos campi na próxima semana, se possível.

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E INOVAÇÃO

Antonio Carlos Vilanova, Pró-Reitor de Pesquisa e Inovação, apresentou os seguintes informes:

Relatou problemas com o pagamento de bolsas do Edital nº 39.

Chegaram os anais do WorkIF. Vilanova pediu que aqueles que não buscaram o material, como certificados, entrem em contato com a Propes.

7 professores do IFMT foram aprovados no Reamec (doutorado em educação em Ciências e Matemática). Serão concedidas bolsas para os aprovados.

Existem outros regulamentos em trâmite para aprovação em 2015, como o de apoio a programas de pós-graduação, comitê de ética, grupos de pesquisa e incentivo à produtividade.

No que se refere aos convênios e parcerias de pós-graduação, o pró-reitor informou que foi aprovado um Minter em Educação com a UFG, um Dinter em Sociologia entre a Unemat e UFSCar, com, provavelmente, 4 vagas destinadas ao IFMT.

Um dos desafios da pró-reitoria de pesquisa e inovação para este ano é fazer a Propes itinerante para fortalecimento da pesquisa nos campi.

Antonio Carlos Vilanova expôs também algumas novidades para a IV Feira de Inovação Tecnológica, como maior prazo para desenvolvimento dos projetos, submissão e avaliação dos projetos on-line, inclusão de até dois pesquisadores colaboradores, aumento de valor

financeiro para pesquisador etc. O edital será lançado em fevereiro.

Há uma proposta de formação e difusão do empreendedorismo inovador no IFMT. O pró-reitor apresentou brevemente a metodologia e visão do programa de formação, lançado recentemente.

PRÓ-REITORIA DE ENSINO

Ghilson Ramalho, Pró-Reitor de Ensino, tratou dos seguintes informes:

Apresentou as metas prioritárias da Proen para este ano, entre elas difundir as concepções do PPI, acompanhar e orientar a implementação e uso do sistema de gestão acadêmica, instrumentalizar, por meio de normas e resoluções, o desenvolvimento das ações de ensino, bem como promover a articulação da criação de política de acesso, permanência e combate à evasão.

A organização didática do IFMT será republicada com correções e facilitação de acesso.

Foram elaborados os editais de vagas remanescentes para facilitar o preenchimento dessas vagas e os alunos não perderem aulas do novo ano letivo.

Apresentou o quadro de recebimento/análise/encaminhamento e acompanhamento dos PPCs e calendários acadêmicos dos campi.

Em seguida, o pró-reitor discorreu sobre a elaboração dos cartazes de divulgação dos processos seletivos. O material dos processos seletivos 2015/2 já foram confeccionados. Os campi serão responsáveis pela impressão e divulgação.

Acerca da implantação do sistema de gestão acadêmica, Ghilson Ramalho disse que é fundamental que os responsáveis pela inserção de dados estejam bem preparados. A substituição desses membros também deve ser feita de forma organizada, com emissão e controle de portarias. Um manual do sistema será disponibilizado.

A implantação da bolsa permanência está em fase de viabilização de edital.

O pró-reitor recomendou que a atualização do Sistec seja feita mensalmente, ou, de preferência, semanalmente, para evitar inconsistências na gestão.

PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO

Gláucia Barros, Pró-Reitora de Administração, apresentou os informes que se seguem:

Expôs as principais metas da Proad para o ano de 2015, entre elas a consolidação das compras compartilhadas, com a regulamentação das ações, visando à diminuição de gastos, do número de processos etc. Outra meta da Proad é a superação da evasão. Nesse sentido, ela recomendou aos representantes dos campi que lancem os editais de pesquisa e extensão o mais rápido possível para que a Proad possa providenciar o auxílio dos pesquisadores, com descentralização de recursos em tempo hábil.

Gláucia lembrou que já há projetos inscritos no desafio de sustentabilidade e incentivou a participação, que promoverá reconhecimento nacional e aporte de recursos aos projetos

melhores classificados. As inscrições terminam em fevereiro.

Foram levantados gastos excessivos com telefonia celular. A pró-reitora disse que é preciso desenvolver campanha de racionalização nos campi.

Será criado fórum de compras, e o acompanhamento das compras compartilhados deverá ser diário, com a devida atenção à atualização dos dados no Simec.

VESPERTINO

APRESENTAÇÃO DA LOA

Thiago Campos, Diretor de Planejamento Orçamentário e Financeiro, apresentou valores previstos de empenho e o que foi executado da LOA 2014 em investimento, assistência estudantil, reestruturação e expansão. Thiago enfatizou que, de modo geral, em 2014 houve uma deficiência na execução dos recursos.

O diretor frisou que 2014 foi ano atípico em relação à ação de capacitação, que ficou contemplada no funcionamento da educação, por problemas de inclusão da proposta orçamentária no Simec. Ele disse que este ano haverá o desmembramento, com a existência, novamente, de 3 ações de custeio: funcionamento da educação, ação de capacitação, e ação de assistência ao educando.

Em seguida, Thiago Campos apresentou a PLOA, que deverá ser aprovada até março, com os valores previstos de custeio, obras, arrecadação etc.

Os arquivos expostos serão repassados no fórum de administração.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2014

Fabrizio Geraldo, membro da comissão responsável pela elaboração do relatório de gestão 2014, discorreu sobre a construção do documento inicialmente agradecendo aos campi pela prestação das informações. Este ano a maior parte da extração das informações dos campi foi feita através do Siafi Gerencial. Fabrizio disse que o relatório deve ser concluído até o final de fevereiro, por isso o atraso no envio de dados pelos campi prejudica o processo de elaboração.

Ele ressaltou que foi constatado que, com exceção de Juína, os campi não atualizaram (e alguns ainda não possuem registro de imóveis) informações referentes aos imóveis no SPIUnet. Fabrizio Geraldo e Gláucia Barros acrescentaram que a responsabilidade de atualização do sistema é dos campi, conforme ofício enviado aos representantes de cada campus.

Este ano será dado início aos trabalhos da comissão permanente de monitoramento das recomendações da CGU e TCU. Todos os campi devem indicar os representantes para

prestação das informações.

PLANEJAMENTO 2015 E COMPRAS COMPARTILHADAS

Thiago Campos disse inicialmente que o processo de compras compartilhadas vem passando por um amadurecimento no âmbito do instituto, e que, considerando as suas vantagens para a administração da instituição, ele deve ser consolidado. Entre as vantagens das compras compartilhadas, o diretor de planejamento citou a racionalização de recursos, padronização das aquisições e diminuição de processos na procuradoria.

Thiago Campos apresentou, então, a Instrução Normativa Nº 02, que regulamenta as Compras Compartilhadas no âmbito do IFMT. A IN traz em seus anexos o cronograma de execução das compras compartilhadas, o modelo de solicitação de inclusão de itens e o fluxograma dos processos de compras compartilhadas. Durante a exposição os membros debateram e sugeriram alterações, que foram prontamente realizadas.

O diretor acrescentou que o controle e acompanhamento das informações será feito por servidor responsável na Proad.

A Instrução Normativa Nº 02 será assinada e regulamentada ainda esta semana.

Em seguida, foi apresentada planilha de planejamento de processos licitatórios para atualização dos campi. Thiago disse que o intuito é agilizar o processo de licitação com novas atas vinculadas antecipadamente. As atualizações das informações foram feitas pelos representantes de cada campus durante a reunião. Entre outros dados, foram estipulados responsáveis e datas de homologação.

Gláucia Barros disse que é fundamental que o planejamento seja realizado de forma eficiente no primeiro semestre para que sejam solicitados e disponibilizados recursos para o segundo semestre.

28 DE FEVEREIRO

MATUTINO

ABERTURA DOS TRABALHOS E INFORMES DO REITOR

O presidente deste Colégio de Dirigentes, José Bispo Barbosa, apresentou as seguintes informações:

As nomeações do concurso público que será realizado no início deste ano, para grande parte dos campi, devem ocorrer em junho. Os códigos de vagas para docentes já estão liberados. Quanto aos técnicos administrativos, a liberação está acontecendo de forma mais lenta. Os editais de remoção já estão sendo realizados.

A expectativa em relação ao orçamento de reestruturação e expansão é de cortes no meio do ano. Se houver realmente corte na expansão e reestruturação, será priorizada a expansão. Deve-se esperar as diretrizes da LOA para que haja um direcionamento.

Solicitou que seja feito reforço de empenho mensalmente, e acrescentou que o instituto tem empenhado, mas não tem executado proporcionalmente.

Será trabalhada e implantada política de assistência estudantil. Em 2014 houve dificuldades na execução.

José Bispo Barbosa finalizou dizendo que as pró-reitorias não interferirão na gestão dos campi no que diz respeito a concessão de diárias e passagens para que não haja conflitos.

POSSE DE NOVOS SERVIDORES

Foi iniciada cerimônia de posse de novos servidores docentes do IFMT. Ao todo foram empossados nove servidores, para os campi Diamantino, São Vicente, Sorriso, Campo Novo do Parecis e Primavera do Leste. Na cerimônia, o reitor, os pró-reitores e os diretores gerais dos campi desejaram boas-vindas aos novos docentes que integrarão a equipe do instituto.

PLANO DE CAPACITAÇÃO 2015

Cláudia de Paula Norkaitis, Chefe do Departamento de Desenvolvimento de Pessoas, e Dálete Cristiane discorreram sobre o plano de capacitação 2015.

Elas falaram inicialmente sobre as competências dos responsáveis pelo processo de capacitação (DSGP, Diretores Gerais, Chefes de Departamento e Coordenadores de RH dos campi), e os compromissos do servidor que se inscrever nos cursos.

Apresentaram, em seguida, a previsão de execução dos cursos no primeiro semestre, nas modalidades presencial e a distância. Cláudia e Dálete elucidaram ainda a metodologia de capacitação através de cursos do Programa Forme-se (modalidade a distância – com videoaula e material impresso).

Os cursos apresentados foram baseados no levantamento de necessidade de capacitação.

Foram exibidos também os cursos de aperfeiçoamento/especialização semipresenciais com a Proen/Prodin/Propes.

Elas disseram que a atualização da demanda deve ser feita anualmente, e que os diretores ficarão incumbidos de enviar a demanda de cursos à DSGP até o dia 15 de fevereiro, inclusive de cursos in company. O plano de capacitação será encaminhado aos gestores dos campi.

ROTA DOS TRABALHOS DE AUDITORIA NOS CAMPI

Edson Jerônimo, Auditor Chefe do IFMT, expôs o planejamento dos trabalhos da Auditoria Interna em 2015.

Antes de exibir as rotas de trabalho, ele explicou que este ano será acrescentada uma rota, e que haverá antecipação em 1 mês do início dos trabalhos, que começará em 12 de fevereiro, com o encaminhamento de requisição aos campi Campo Novo do Parecis e Juína (rota 1) de todo o material que será analisado, para posterior visita em março. Esclareceu ainda que será utilizada amostragem aleatória dos processos analisados, em vez de amostragem de grau de risco, como no ano anterior.

Edson disse também que paralelamente ao trabalho com as rotas, haverá avaliação de controle interno, com averiguação de falhas e orientações sobre controle interno.

Em seguida, o auditor chefe apresentou as rotas e as ações que serão realizadas no processo de auditoria. As datas poderão ser alteradas, conforme necessidade. Será enviado memorando aos campi informando o roteiro.

Durante as visitas serão feitas reuniões para discussão visando a melhoria do controle de gestão.

Sobre a auditoria na área de ensino, Edson Jerônimo disse que a auditoria das atividades docentes será feita por amostragem, e que está sendo averiguada a possibilidade de o PTD ser informatizado no sistema para facilitar o controle. O presidente lembrou que o PTD deve ser atualizado conforme mudança na carga horária do docente.

O plano de providências a serem tomadas pelos campi será monitorado pela Audin.

A auditoria interna, juntamente à DGTI, constatou que a maioria dos campi não têm utilizado as funcionalidades básicas do SUAP, o que prejudica o andamento de algumas rotinas administrativas da instituição.

O presidente enfatizou a importância da boa utilização do sistema SUAP.

PLANEJANDO O MARKETING DO IFMT – USO DO MODELO CANVAS

Valquíria Ribeiro, Coordenadora do Núcleo de Inovação Tecnológica (NIT), e a Professora Sônia Regina discorreram sobre o fortalecimento da marca IFMT com a utilização da metodologia Canvas.

Inicialmente, foi explicado, brevemente, que o Modelo Canvas trata-se de uma ferramenta de gerenciamento estratégico, que permite desenvolver e esboçar modelos de negócio novos ou existentes. É um mapa visual pré-formatado contendo blocos do modelo de negócios.

Foram destacados diferenciais dessa metodologia, como simplicidade, aplicabilidade, cocriação, entre outros.

Em seguida, foram apresentadas estratégias de fortalecimento da imagem/marca do IFMT baseadas no modelo Canvas. Após a exposição, foi realizada dinâmica em que Valquíria e Sônia propuseram que os membros presentes refletissem, em grupo, sobre novas estratégias para fortalecimento da marca do instituto, organizando as ideias em blocos do modelo de negócios (clientes, canais, proposição de valor, parceiros etc), contemplados no modelo Canvas.

INFORMES DOS CAMPI

CAMPUS CUIABÁ

Joaquim Barbosa, Diretor Geral Substituto do Campus Cuiabá, deu os seguintes informes:

As atividades de 2014/2 foram retomadas na segunda-feira.

Foi colocada como prioridade a execução do projeto, já readequado, do anfiteatro.

A biblioteca está sendo equipada. Falta apenas a colocação das estantes.

Preocupação com Pronatec, já que há cinco turmas concomitantes com aulas e a empresa responsável pela alimentação suspendeu o fornecimento devido a atrasos no pagamento. A situação será rediscutida.

CAMPUS CAMPO NOVO DO PARECIS

Fábio Luis, Diretor Geral do Campus Campo Novo do Parecis, apresentou as seguintes informações:

As atividades letivas serão retomadas no dia 09 de fevereiro, com praticamente todas as salas de aula restauradas.

Foi dada ordem de serviço para início das obras do calçamento e reestruturação elétrica.

Foi construída uma retrospectiva das atividades de 2014, que será publicada no site da instituição.

O ano letivo será iniciado com praticamente todos os professores, com exceção de uma

docente do ensino médio, que está em licença.

CAMPUS VÁRZEA GRANDE

Sandra Lima, Diretora Geral Substituta do Campus Várzea Grande, expôs os informes abaixo: Estão sendo encerrados nesta semana todos os cursos Pronatec, com baixo número de evasão.

O campus está participando do edital nº 075/14/Capes, para participação na UAB, concorrendo ao curso de Bacharelado em Adm. Pública e Especialização em Gestão Pública. Entre os dias 02 e 06 de fevereiro haverá semana pedagógica, e o início das aulas será no dia 09/02.

Preocupação com o número de matrículas, principalmente dos cursos Proeja e subsequente, e, também, com o término da obra.

CAMPUS BELA VISTA

A Diretora Geral do Campus Bela Vista, Suzana Silva, deu os seguintes informes:

Ao longo de janeiro o campus se organizou para a semana pedagógica, dias 26 a 30, e para execução de ações concernentes ao relatório de gestão. O campus se preparou também para a implantação do sistema acadêmico, que está acontecendo desde o dia 21, para o planejamento estratégico de 2015, e para o reconhecimento do curso de Engenharia de Alimentos.

Na semana acadêmica será trabalhada com os docentes, por meio de oficina, a identidade profissional dos saberes docentes, e ainda o PTD e o planejamento de todo o período do semestre acadêmico. Haverá também nesta semana reunião geral para tratar de orçamento, minuta de regimento interno, já finalizada, entre outras coisas.

O período letivo será iniciado no dia 09 de fevereiro.

CAMPUS AVANÇADO LUCAS DO RIO VERDE

Alexandre Fagundes, Diretor de Ensino do Campus Avançado Lucas do Rio Verde, informou o seguinte:

Foi anunciado, em janeiro, oficialmente os eixos e os cursos que serão trabalhados no campus. No eixo de ambiente e saúde será ofertado o curso de Biotecnologia. No eixo de infraestrutura foi pensado, a princípio, o curso de Edificações. No eixo de controle e processos industriais será ofertado o curso de Mecânica.

O início das atividades está previsto para meados do primeiro semestre, com aproximadamente 150 alunos, com turmas Subsequentes, Proeja, FIC.

O campus deverá receber dois docentes, que tomarão posse na próxima semana, e um docente, por remoção, do campus Juína.

Os PPCs começarão a ser elaborados juntamente à Proen.

O prédio da Secitec será recebido ainda esta semana. O recebimento dos mobiliários está em fase processual.

CAMPUS JUÍNA

A Diretora Geral Substituta do Campus Juína, Noemi dos Reis, apresentou as seguintes informações:

Várias obras estão sendo executadas, entre elas a ampliação da secretaria, ampliação do alojamento feminino e garagem. A obra do asfalto foi finalizada.

As aulas do ensino superior, do ano letivo de 2014, foram retomadas. Dia 09 de fevereiro serão iniciados os cursos técnicos. Haverá semana pedagógica na próxima semana.

As primeiras turmas do ensino superior (Matemática e Biologia) concluirão o curso em março.

Houve uma demanda de 250 novos alunos.

Houve encerramento de 3 turmas (Comércio, Meio Ambiente e Agropecuária), e 1 subsequente (Agrimensura), que estão esperando formatura.

Em 2014 o campus passou por problemas com ausência de docentes devido a remoções, afastamento para capacitação etc. Em 2015 a expectativa é boa em relação a isso, com contratações e nomeações previstas.

CAMPUS CÁCERES

Carlos Rafael, Diretor Geral Substituto do Campus Cáceres, expôs as informações abaixo:

O campus passou por problemas financeiros e orçamentários no mês de dezembro, com dívidas com empresas terceirizadas, principalmente.

A equipe do campus iniciou o ano comprometida com o relatório de gestão.

A implantação do curso de Medicina Veterinária foi rediscutida, e será repensada em outro momento. O curso de Engenharia Florestal, um dos mais concorridos da região centro-oeste, será semestralizado, com duplicação do número de vagas. Será averiguada a possibilidade de implantação do curso de Metrado em Solos.

CAMPUS RONDONÓPOLIS

O Diretor Geral do Campus Rondonópolis, Osmar Magnabosco, apresentou os seguintes informes:

Os principais focos para o ano são planejamento e adequação na estrutura física do campus, como a parte elétrica, que necessita de ajustes, e o trabalho com capacitação.

O ano letivo de 2015 será iniciado em março, com cursos FIC, Secretariado e Alimentos, no ensino médio.

A situação do poço artesiano foi solucionada.

CAMPUS CONFRESA

Maria Auxiliadora, Diretora Geral do Campus Confresa, deu as seguintes informações:

Foram refletidos, juntamente à equipe de administração, alguns pontos do relatório de gestão.

O ano letivo 2015 será iniciado em março.

Preocupação com os editais Proeja e Subsequente.

Foi lançado edital do curso de Especialização em Educação do Campo, para docentes, com inscrições até o início de fevereiro. O edital foi elaborado em conjunto com representantes da educação de toda a região.

CAMPUS SORRISO

O Diretor Geral do Campus Sorriso, Carlos Câmara, expôs as informações seguintes:

No dia 19 de dezembro houve a primeira colação de grau, de dois cursos superiores e um técnico integrado. O resultado foi muito satisfatório.

A entrega da primeira etapa da obra está prevista para o início de fevereiro. As aulas se iniciam em 23 de fevereiro.

Foi criada frente para trabalhar fazenda, e já houve doações significativas do Ibama.

Haverá uma semana de planejamento, com ênfase no setor administrativo.

Está sendo programada semana pedagógica.

Foi iniciado o pagamento da fatura Pronatec. O trabalho para realizar os pagamentos está sendo bem executado.

Foi lançada a primeira licitação, que será publicada na próxima segunda-feira.

O SPIUnet foi regularizado.

O departamento de pesquisa e extensão está trabalhando com projetos de sustentabilidade.

CAMPUS ALTA FLORESTA

Marcos Peixoto, Diretor Geral Substituto do Campus Alta Floresta, apresentou os seguintes informes:

A obra está com 30% executada, e continua em bom andamento.

Conforme orientação da Proen, a unidade de Paranaíta será denominada de polo de inovação.

A prefeitura da cidade de Paranaíta doará um prédio, em que serão construídas 4 salas de aula. 60 alunos fizeram a inscrição para o processo seletivo.

Dificuldades com o poço artesiano.

O curso de Libras, que atendeu servidores do campus, da prefeitura e do estado, foi concluído, em 16 de dezembro. Será oferecido outro, em parceria com o CEEDA (Centro Educacional Especializado em Deficiência Auditiva).

Houve um êxito muito grande na formação de turma do programa Mulheres Mil, no que diz respeito à evasão.

As aulas deste ano letivo serão iniciadas em 23 de fevereiro. Nos dias 19 e 20 haverá reunião pedagógica. O calendário já foi enviado à Proen.

CAMPUS BARRA DO GARÇAS

Josdyr Vilhagra, Diretor Geral do Campus Barra do Garças, deu as informações seguintes:

O período letivo de 2014 foi iniciado em janeiro, e se estenderá até meados de março.

As salas de aula foram reparadas, com climatização, data show etc. A sala dos professores migrou para uma sala mais ampla. A sala do Napne está em funcionamento no setor de ensino.

O campus conta com novos membros no departamento de administração, e também no departamento de ensino.

A semana pedagógica está sendo preparada.

Está sendo realizada parceria de incentivo com a prefeitura para promover a sustentabilidade no município.

Há 140 novos alunos para o ano letivo de 2015.

Os projetos do prédio, paralisados em 2010, estão sendo refeitos. O projeto arquitetônico já foi consolidado.

O planejamento de 2015 será iniciado na próxima semana, pautando-se no PDI.

Haverá formatura com 4 turmas no final de março.

CAMPUS AVANÇADO DE DIAMANTINO

Ivo da Silva, Diretor Geral do Campus Avançado Diamantino, expôs as informações que se seguem:

No final de dezembro foi terminada a audiência pública, com conclusão do diagnóstico de eixos e cursos a serem ofertados. As questões referentes à documentação do campus foram resolvidas.

A ideia é iniciar dois cursos regulares nos próximos meses, e na metade do ano cursos subsequentes e FIC.

Os cursos Pronatec/Mulheres Mil tiveram uma aceitabilidade muito boa.

Foi concluída esta semana a pintura do prédio.

O objetivo no momento é a formação da equipe.

CAMPUS SÃO VICENTE

José Luiz, Diretor Geral do Campus São Vicente, apresentou os seguintes informes:

Houve alterações na equipe do departamento de administração, e também da diretoria de ensino.

Em relação à obra, o campus continua com problemas com a empresa Beta, que vem

atrasando a entrega.

Foi iniciada reforma no alojamento.

O calendário foi aprovado pela comunidade e deverá ser entregue à Proen nos próximos dias.

Com exceção do curso de Agronomia, em todos os outros há vagas remanescentes. A equipe do campus entrará em contato com a Proen para liberação de edital para preenchimento das vagas.

Houve baixa procura no curso de Zootecnia. Está sendo averiguada a possibilidade de transferência do curso para Campo Verde.

CAMPUS AVANÇADO TANGARÁ DA SERRA

Gilcélcio Peres, Diretor Geral do Campus Avançado Tangará da Serra, apresentou os seguintes informes:

A aula inaugural do campus acontecerá no dia 06 de fevereiro, com a presença do reitor, alguns pró-reitores e diretores gerais.

A doação de laboratórios pelo estado já está toda documentada (laboratório de carne, laticínio, cozinha industrial, química e bioquímica).

Foi feita hoje uma grande limpeza no campus. Profissionais terceirizados do campus Campo Novo do Parecis colaboraram com a limpeza.

Solicitou apoio dos campi com a doação de material esportivo.

3 projetos arquitetônicos de obras estão sendo concluídos (sala de aula, quadra poliesportiva e auditório e biblioteca). Há ainda uma reforma prevista no prédio.

Foi iniciada campanha de economia de luz e água.

CAMPUS PRIMAVERA DO LESTE

O Diretor Geral do Campus Primavera do Leste, Dimorvan Brescancim, expôs as informações seguintes:

Agradeceu aos campi e às pró-reitorias pela colaboração com transporte, material etc.

Foi encerrado o ano letivo do curso integrado de forma tranquila. Houve taxa de reprovação de 11%.

As aulas serão iniciadas no dia 02 de fevereiro, com 180 alunos, sendo 4 turmas do curso técnico integrado e uma do superior. Esta semana está acontecendo a semana pedagógica.

A obra está com 70% de execução. A perspectiva de inauguração é no dia 13 de maio, aniversário do município.

Há uma reforma em andamento, com algumas dificuldades, a medida que esta não foi concluída no prazo.

FECHAMENTO DOS TRABALHOS E DELIBERAÇÕES

O presidente deste colégio de dirigentes, José Biso Barbosa, elencou alguns apontamentos:

- O afastamento do país, tanto para capacitação quanto para pós-graduação, só pode ser realizado com autorização, por meio de portaria, do reitor. O mesmo serve para remoção.
- O diretor de administração não pode ser substituto do diretor geral.
- Somente o reitor, ou seu substituto, pode autorizar viagem do diretor geral.
- O MEC consultou o instituto e pegou o orçamento para fazer o pagamento do Pronatec até 31 de dezembro.
- Em relação ao processo seletivo de Proeja e cursos técnicos, será feita autorização para todos os campi para elaboração de edital.
- Será feito financiamento em assistência estudantil para Proeja. Todos os campi deverão ofertar cursos dessa modalidade.
- Os diretores devem se atentar para a questão da semestralização de cursos, por conta, entre outras coisas, de adequação de infraestrutura.
- O termo polo de inovação deve ser averiguado, mas, a princípio, não é o termo adequado.
- A gerência de água e energia é de responsabilidade da construtora.
- O orçamento de 2016 é formado em função de alunos matriculados no 2º semestre de 2014 e matriculados no 1º semestre de 2015. Assim, os campi que não começaram os cursos, devem iniciá-los antes do mês de junho.
- Cursos Pronatec não devem ser iniciados antes de direcionamento do Mec.
- O ponto eletrônico deverá ser implantado, conforme decreto presidencial.
- Com relação ao processo seletivo das vagas remanescentes do ensino médio, será aberto edital centralizado após primeira e segunda chamada. Quanto ao ensino superior, é possível usar as notas do Enem, por meio de edital.
- No próximo mês haverá reunião com os diretores gerais e chefes de departamento de ensino.

DIRETORES GERAIS

- Os diretores gerais recomendaram que os campi que tiverem propostas de ações para superação da evasão poderão compartilhar nas próximas reuniões.

PROAD

Gláucia Barros, Pró-Reitora de Administração, fez os seguintes informes:

- Será divulgada, no início da próxima semana, no site institucional e no fórum de compras, a IN nº 02/2015 que regulamenta as compras compartilhadas no âmbito do IFMT.
- Foi recebida justificativa do campus Rondonópolis acerca do poço artesiano. A Funasa será, então, contatada para estabelecimento de parceria para perfuração de poços. O processo ocorrerá gradativamente e pautado em prioridades, inicialmente nos campi Campo Novo do Parecis e Várzea Grande.

- A próxima reunião do Coplan discutirá, principalmente, a abertura do ano orçamentário e o desempenho de cada campi em relação às licitações estartadas.

PROEN

O Pró-Reitor de Ensino, Ghilson Ramalho, fez os seguintes informes:

- A errata e a redação final da organização didática serão disponibilizadas no site institucional no final desta semana.

- É preciso normatizar os processos seletivos, com ajustes na regulamentação. Com relação as vagas remanescentes do processo seletivo do edital nº 50, estão sendo averiguadas possibilidades de facilitação de preenchimento para que o aluno não seja prejudicado.

- Será investido, entre 2014 e 2018, 3 milhões e meio de reais, para desenvolvimento do PIBID. Esse recurso é distribuído anualmente, após aprovação de relatório de prestação de contas. É previsto um total de 331 bolsas em 2015.

ENCERRAMENTO

Não havendo mais nenhum assunto a ser tratado, a reunião foi encerrada.

NOMES	ASSINATURAS
OSÉ BISPO BARBOSA Presidente	
ANTONIO CARLOS VILANOVA Pró-Reitor de Pesquisa e Inovação	
DEGMAR DOS ANJOS Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional	
GHILSON RAMALHO CORREA Pró-Reitor de Ensino	
GLAUCIA MARA DE BARROS Pró-Reitora de Administração	
LEVI PIRES DE ANDRADE Pró-Reitor de Extensão	
ALEX SANDRO SIQUEIRA DA SILVA Diretor Geral do Campus Pontes e Lacerda	
CARLOS RAFAEL DIAS Diretor Geral Substituto do Campus Cáceres	
DIMORVAN ALENCAR BRESCANCIM Diretor Geral do Campus Primavera do Leste	
FÁBIO LUIS BEZERRA Diretor Geral do Campus Campo Novo do Parecis	
GILCÉLIO LUIZ PERES Diretor Geral do Campus Avançado Tangará da Serra	
IVO DA SILVA Diretor Geral do Campus Avançado de Diamantino	
JOAQUIM DE OLIVEIRA BARBOSA	

Diretor Geral Substituto do Campus Cuiabá	
JOSDYR VILHAGRA Diretor Geral do Campus Barra do Garças	
JOSÉ LUIZ DE SIQUEIRA Diretor Geral do Campus São Vicente	
MARIA AUXILIADORA ALMEIDA Diretora Geral do Campus Confresa	
MARCOS L. PEIXOTO COSTA Diretor Geral Substituto do Campus Alta Floresta	
NOEMI DOS REIS CORRÊA Diretora Geral Substituta do Campus Juína	
OSMAR ANTÔNIO MAGNABOSCO Diretor Geral do Campus Rondonópolis	
SANDRA MARIA DE LIMA Diretora Geral Substituta do Campus Várzea Grande	
SUZANA APARECIDA DA SILVA Diretora Geral do Campus Cuiabá-Bela Vista	
WILLIAN SILVA DE PAULA Diretor Geral do Campus Avançado de Lucas do Rio Verde	
EWERTON VIEGAS ROMEO MIRANDA Revisor de Texto	
FERNANDA KELLY PARADA DE SOUZA Técnico em Secretariado	