



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MEC-SETEC  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO  
COLÉGIO DE DIRIGENTES

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA  
COLÉGIO DE DIRIGENTES DO IFMT**

<b>Data:</b> 27/07/2016 – Das 08h às 18h	<b>Local:</b> Reitoria - Auditório
---	---------------------------------------

**PRESENCAS**

**PRESIDENTE**

José Bispo Barbosa	Reitor do IFMT
--------------------	----------------

**PRÓ-REITORES**

Glauca Mara de Barros	Pró-Reitora de Desenvolvimento Institucional
Levi Pires de Andrade	Pró-Reitor de Extensão
Marilane Alves Costa	Pró-Reitora de Ensino
Vandervânio O. Pachecos Santos	Pró-Reitor Substituto de Administração
Wander Miguel de Barros	Pró-Reitor de Pesquisa e Inovação

**DIRETORES GERAIS DE CAMPUS**

Alex Sandro Siqueira da Silva	Diretor Geral do Campus Pontes e Lacerda
Carlos André O. Câmara	Diretor Geral do Campus Sorriso
Cristine Moraes dos Anjos	Diretor Geral Substituto do Campus Confresa
Geraldo Aparecido Polegatti	Diretor Geral do Campus Juína
Gilcélio Luiz Peres	Diretor Geral do Campus Avançado Tangará da Serra
Gilma Silva Chitarra	Diretora Geral do Campus Avançado Sinop
João Germano Rosinke	Diretor Geral do Campus Avançado Guarantã do Norte
João Vicente Neto	Diretor Geral do Campus Avançado Lucas do Rio Verde
Josdyr Vilhagra	Diretor Geral do Campus Barra do Garças
José Luiz de Siqueira	Diretor Geral do Campus São Vicente
Kleberson Pierre Cardoso de Jesus	Diretor Geral do Campus Várzea Grande
Márcia Regina de A. Arvani	Diretora Geral Substituta do Campus Campo Novo do Parecis
Marcos Peixoto	Diretor Geral Substituto do Campus Alta Floresta
Milson Evaldo Serafim	Diretor Geral do Campus Olegário Baldo – Cáceres
Nelson Yoshio Ito Suzuki	Diretor Geral do Campus Cuiabá
Osmar Antônio Magnabosco	Diretor Geral do Campus Rondonópolis
Suzana Aparecida da Silva	Diretora Geral do Campus Cuiabá - Bela Vista
Willian M. Alcântara	Diretor Geral Substituto do Campus Primavera do Leste

## ASSESSORIA DO CODIR/IFMT

Nádia Louise D. S. Freitas	Secretária
Willian Silva de Paula	Mediador da Reunião

### PAUTA

27/07/2016

#### **ABERTURAS - INFORMES**

O Presidente deste Colégio de Dirigentes, José Bispo Barbosa, expôs os seguintes informes:

- Informou que esteve em Brasília na última quinta-feira (21/06/2016) para tratar sobre deliberações orçamentárias, no entanto, não obteve sucesso na audiência com o secretário do Ministério da Educação.
- Chegou um ofício da gestão de pessoas do MEC solicitando que fosse lançada até o dia 31/08/2016 uma planilha contendo todas as vagas em concurso que o Instituto Federal irá lançar ainda esse ano e no ano de 2017, pois há uma proposta da LDO que não se realize concurso público nos anos de 2017 e 2018, todavia tentar-se-á uma mudança em relação a essa proposta.
- O estado crítico do governo atual tem agravado as questões de orçamento. O que melhorou desde a última reunião foi o financeiro, chegando próximo de oitenta por cento, devido à priorização de pagamento.

O Pró-Reitor de Pesquisa e Inovação, Wander de Barros, relatou que o principal informe da PROPES é sobre o evento células empreendedoras que está previsto para o dia 30/08/2016 ao dia 02/09/2016, sendo de responsabilidade dos Campi informarem quais equipes, servidores e alunos irão participar com o objetivo de ter conhecimento acerca dos representantes de cada Campus para que, caso não tenha, seja feito o remanejamento para outros Campi que tenham interesse. É importante que essa informação chegue o mais rápido possível ao PROPES para se realizar as organizações.

O Edital 33 está sendo reimplantado já com as bolsas da FAPEMAT, por isso os servidores e alunos estão com o prazo curto para preencher o SIG FAPEMAT, devido ao sistema ser novo. Ainda há a questão das férias dificultando a resposta dos alunos, reforça-se então o pedido, para que os mesmos façam o cadastro, uma vez que não cumprindo os prazos, há cortes de bolsas.

Em relação ao WORKIF, a PROPES conseguiu êxito nos trezentos trabalhos para serem apresentados no formato do banner e os trinta e cinco estudantes. Agradecemos pelo empenho de todos os diretores em conseguir alcançar esses números.

Foi encaminhado um e-mail para a área de pesquisa, para se realizar um levantamento nos Campi, no qual informará quais professores tem interesse em trabalhar com pós-graduação stricto sensu, pois o prazo que a CAPES estabelece para que se enviem propostas é a partir de março, então é necessário esse levantamento

para que em março possa ser encaminhado propostas.

O diretor de pós-graduação, professor Xisto, falou que o RASAC já está com a versão revisada e publicada e desta vez utilizou-se como estratégia a colocação de um prazo no próprio edital para que as pessoas possam fazer sugestões.

O presidente José Bispo disse que a quantidade certa para o total de vagas de afastamento que pode ser ofertado aos docentes que farão pós-graduação é de 10%. Devido às alterações feitas nos anos anteriores, será trabalhado no próximo ano o número de 11% até que se chegue novamente aos 10%, uma vez que a gestão corre um risco com essa porcentagem alterada, já que se têm professores afastados também por outros motivos e não somente por conta da pós-graduação.

Glauca Mara de Barros, Pró-Reitora de Desenvolvimento Institucional, pediu aos colegas que encaminharam projetos ao setor de engenharia para atender ao chamado da PRODIN, pois existem projetos que já foram orientados e estão parados.

Está sendo trabalhado o projeto de boas práticas para que os Campi divulguem suas práticas cotidianas que estão dando certo, sendo então disseminado e adotado.

Marilane Alves Costa, Pró-Reitora de Ensino, relatou sobre as solicitações feitas aos Campi para que os mesmos informem quais possuem vagas para transferência externa e para portadores de diplomas. Alguns Campi, como os de Cáceres, Rondonópolis, Sorriso, Alta Floresta e Pontes e Lacerda responderam que terão vagas. Serão observados quais os outros Campis que responderam para que seja lançado o edital com essas vagas.

Foram solicitados também, quais serão as vagas para o ano de 2017/1. No entanto, alguns Campis pediram mais tempo, então será realizada ainda essa semana a sistematização desses dados, pois no dia 01/08/2016 precisam repassar esse quadro de vagas para a DPI, para se realizar o processo seletivo 2017/1.

O PROEN estabeleceu um calendário de visitas aos Campis, onde se realiza reuniões com os professores, com a equipe pedagógica, com os coordenadores de cursos, para um trabalho de orientação. Já foram visitados os Campis de Guarantã do Norte e Cuiabá.

Finalizou informando que a PROEN tem tentado atender na medida do possível todas as solicitações, porém existem situações que pedem um estudo maior, por isso às vezes há demoras. Foi reorganizado o trabalho na PROEN, para que qualquer pessoa que precise seja atendida. No entanto, durante as nove horas da manhã até onze horas da manhã, a equipe está estudando as questões de ensino e de educação.

## **CENÁRIOS E PERSPECTIVAS 2017/2018**

O presidente José Bispo iniciou a pauta apresentando a revolução da PLOA do MEC, que era vinte bilhões de reais em 2005, chegou a cento e um bilhões de reais em 2015 e agora devido aos cortes de bolsas está em

noventa e seis bilhões de reais.

Orientou aos diretores que não zerem investimentos, pois depois não existe a possibilidade de transformar custeio em investimento. Outra orientação é para que coloquem o mínimo possível de investimento, porque o governo tem diminuído a porcentagem de liberação de investimentos, portanto as perspectivas não são boas nesse aspecto.

Relatou todos os ajustes feitos no orçamento e previsões de salários para os próximos anos. A meta fiscal para 2017 deve ser ajustada em função do cenário fiscal atualizado.

Apresentou as perspectivas de resultados primários da economia do Governo, além de informar acerca do aumento de impostos.

Relatou sobre os limites para crescimento de gastos, com prazo de vinte anos a partir de 2017, podendo ser revista a partir do décimo ano, sendo que o descumprimento da regra levará a uma série de vedações para o aumento de despesas.

Foi relatado que tanto as Universidades Federais como os Institutos Federais poderiam abrir concursos para novas vagas que surgissem, porém devido a ofício do Ministério do Planejamento, ainda na data de hoje 27/07/2016, é necessário informa-los quais a vagas serão abertas para o ano de 2017. No entanto é necessário que se abra o concurso no máximo até 31/08/2016, incluindo as vacâncias de todos os servidores que irão aposentar em 2017.

Falou ainda que prazo para encaminhamento de PL de alteração de pessoal será até 21/08/2016. Além de apresentar os cenários de valor econômico trabalhados pelo economista chefe Nelson Teixeira, concluindo-se então que o Brasil deve encarar o drama da previdência social ou este quebrará o Brasil.

Em seguida relatou sobre as notícias do Governo interino, que são acerca da reforma da previdência social, que será aumentada em 40% o tempo restante para aposentadoria. Esta notícia foi divulgada pelo ministro chefe da casa civil Eliseu Padilha. Acerca deste mesmo assunto, o Presidente, leu para os presentes na reunião, informações divulgadas pela imprensa, como por exemplo, o governo estar trabalhando para acabar com todas as aposentadorias especiais.

Informou ainda que está cético em relação ao um bilhão de reais que o CONIF trabalhou para que pudesse ser feito a reestruturação das unidades que não possuem uma serie de aparatos, uma vez que todo investimento se transforma em um custeio em segundo momento, por este motivo o Governo quer reduzir drasticamente a liberação de investimento a partir de 2017.

Disse que são esses os cenários esperados para 2017 e reforçou aos presentes para que os mesmos tomem cuidado com as leis e decretos, pois o Governo está fazendo um monitoramento a cada três meses, no qual a Instituição é obrigada a prestar informações para o Ministério do Planejamento. Para isso usou exemplos, como as reduções de 20% em contas de luz, de telefone, de água e pediu para que todos se empenhassem na racionalização do uso desses consumos.

Foi exposto ainda que na Lei 12.711 e na lei de concursos públicos fala que para entrar nas Instituições dentro do regime de cotas para negros, é uma questão de auto declaração, não sendo realizada nenhuma ação com o proposito de confirmação. O Presidente disse que procurou o Ministério Público Federal para falar em relação a isso, assinando um documento que expressa o impedimento de realizar a comprovação.

Houve então uma discussão com os presentes em relação ao número de vagas para o concurso 2017, que precisará conter também o número de vacâncias. No entanto, essa é uma tarefa difícil de realizar, já que é impossível saber exatamente qual o número de exonerações, aposentadorias e afastamentos que irão ocorrer. Relatou então, que esse é um cenário complicado, visto que se não há a ofertas de vagas, conseqüentemente diminui-se o orçamento para os próximos anos.

Foi proposta uma intervenção pública com o sindicato, como levar a conhecimento da comunidade que possui mais autonomia que os próprios gestores, com intenção de tentar garantias de melhorias. Todavia, o Presidente anunciou que essa não é a solução, pelo motivo da central sindical ser a favor do Governo. O certo seria entrar em contato direto com o Congresso Nacional, pois é lá que se tomam as decisões.

### **WORKIF – 2016**

A Diretora de Relações Internacionais, Sônia Regina, presidente da Comissão Central do WorkIF, entregou uma agenda com a programação geral do evento. Disse que a solenidade de abertura oficial será às 18 horas e 30 minutos e logo em seguida acontecerá à palestra magna. Informou que todos os dias das 14 horas até às 18 horas e 30 minutos ou 19 horas ocorrerá à feira e área internacional. A diretora informou que optaram por um bife que disponibilizou um preço muito bom, além de oferecerem uma lanchonete. Na agenda da programação contem um item com informações gerais, no qual possui contatos e informações de almoço. Devido às problemáticas dos anos anteriores com relação ao almoço, as pessoas que forem fazer suas refeições no local devem realizar um contato prévio, efetuando o pagamento anteriormente. Sônia Regina disse que essa foi a única forma que encontraram.

Foi relatado ainda que o cinema e centro de sustentabilidade do SEBRAE funcionarão no período da manhã nos dias 10/08/2016 e 11/08/2016. Estará sendo repassada uma lista no qual os presentes devem colocar o Campus participante, o nome do responsável pelas caravanas com e-mail e número do telefone, assim poderá ser organizado o horário de visitas ao cinema e ao centro de sustentabilidade.

Informou que conseguiram trazer para o evento autoridades internacionais como o embaixador do Canadá. O governador do Estado de Mato Grosso já havia tentado trazer essa autoridade e não obteve sucesso. Como o Instituto conseguiu trazê-lo para o WorkIF, entrou-se em contato com o governador para informá-lo acerca da vinda do embaixador, com o propósito de que pudessem fazer uma reunião. O governador aceitou e será realizado um jantar no seu próprio gabinete, contendo apenas seis pessoas, sendo uma delas o professor José Bispo. Isso é estrategicamente muito bom, para fins de parcerias, construindo-se possibilidades interessantes.

A diretora noticiou ainda a agenda do embaixador, que virá somente para o evento.

Foi produzido um vídeo institucional que está mostrando IFMT e divulgando o evento em vários locais e isso possibilita uma abertura muito grande. Muitas coisas, por exemplo, foram conseguidas através de patrocínio com empresas. A Rede de Hotéis Mato Grosso possibilitou a hospedagem de qualidade dos alunos por um preço muito bom.

Em seguida foi pedido aos presentes que olhassem com atenção para a agenda, percebendo o mapa contendo todo o direcionamento do evento. Além de expôr todos os acontecimentos do mesmo.

Devido às empresas que ganharam as solicitações não serem as melhores, pediu-se também que todos

tenham compreensão, porque poderá haver problemas.

Posteriormente ocorreram dúvidas acerca de o que colocar no stand para não ficar repetitivo, a diretora esclareceu que pode ser colocadas imagens, cartazes, frases divulgando o Campus que ocupar o stand.

Foi informado também que essa agenda entregue aos presentes é provisória, que até a data de hoje no período vespertino seria fechada a agenda que conteria todas as minúcias e detalhamentos de todo evento e será entregue aos professores.

Concluiu dizendo que qualquer dúvida entrar em contato com os telefones que estão no mapa ou por e-mail e terminou dizendo para que se faça deste um grande evento que possa ser orgulho para os alunos e para a comunidade.

### **CALENDÁRIO ESCOLAR 2017**

Marilane Alves Costa, Pró-Reitora de Ensino, apresentou um esboço do calendário 2017, informando que posteriormente seria encaminhado por e-mail aos presentes, com o propósito de que os mesmos fizessem suas sugestões e acréscimos e retornassem com urgência para que o calendário referência seja efetivado e reencaminhado aos diretores.

A Pró-Reitora de Ensino informou que houve uma alteração nas férias dos docentes que será do dia 26/12/2016 ao dia 25/01/2017. A semana pedagógica acontecerá nos dias 26, 27,30 e 31 de janeiro de 2017. O ano letivo iniciará no dia primeiro de fevereiro de 2017. No entanto os presentes concordaram em colocar período letivo/semana pedagógica. No calendário referência todos os sábados aparecem como dia letivo, porem é o Campus que irá decidir o que realizar aos sábados.

Em seguida foi falado sobre todos os dias letivos, pontos facultativos, feriados e dias de processos seletivos de cada mês do ano de 2017, lembrando que essas datas estão todas disponibilizadas no calendário referência.

Ocorreram dúvidas acerca dos feriados municipais e estaduais, nessa situação o Presidente José Bispo esclareceu que recebeu um ofício do Ministério da Educação tirando a autonomia dos gestores de autarquias em decretar ponto facultativo, inclusive os feriados locais, deve-se então dialogar com o Ministério do Planejamento para mudar essa situação.

O Presidente solicitou que cada diretor levasse o calendário e pedisse as alterações necessárias.

A Pró-Reitora concluiu informando novamente que esse calendário será encaminhado a todos os presentes para que os mesmos possam fazer suas solicitações de alterações.

Foi pedido que o calendário já fosse encaminhado com as previsões dos eventos que acontecerão no ano de 2017. Além de inserir também, datas possíveis para transferências externas e portadores de diplomas.

### **JOGOS DA REGIÃO CENTRO-OESTE**

Levi Pires de Andrade, Pró-Reitor de Extensão, iniciou sua fala explicando que os jogos centro-oeste possui uma comissão formada por alguns diretores de alguns Campi, que tomaram algumas decisões baseadas em reuniões que tiveram juntamente com os professores de educação física. Uma dessas decisões é busca pelo espaço que ocorrerão as competições esportivas, sendo definidos os locais como o Centro Esportivo Dom Aquino, o Campus Cuiabá, o Campus Bela Vista e o Palácio das Artes Marciais. Em relação à hospedagem

informou que manteve contato com a Rede de Hotéis Mato Grosso, e que nos horários de almoço acontecerão programações culturais do IFMT. Relatou também que a abertura, cerimonial e recepção ficaram sob a responsabilidade do professor Willian e informou os Campi participantes bem como os representantes de cada equipe campeã.

Em seguida o Pró-Reitor de Extensão disse que a tabela exposta será enviada a todos os diretores gerais, coordenadores de extensão e professores de educação física, bem como um documento que possui todas as informações referentes aos jogos. Serão enviados também os documentos contendo tudo que for necessário para quem deseja se candidatar para ser a sede.

Posteriormente devido a uma colocação de que é necessário contratar seguranças para que não aconteçam brigas entre os alunos e os próprios professores de educação física, o Presidente José Bispo disse que esses casos precisam ser relatados com a finalidade de ser tomadas providências para os próximos jogos, pois o papel do professor é harmonizar as situações.

Logo depois o Pró-Reitor agradeceu a participação de todos os Campi no Edital 56, no qual foram apresentados cento e setenta projetos, que com certeza é para o fortalecimento do Instituto Federal e fez alguns informes como a prorrogação do Edital 61, por solicitação de vários colaboradores. Em relação ao regulamento de atividade dos docentes, não foi enviado ao CONSUP, porque ainda está se fazendo as últimas correções. Existem também outros dois regulamentos que estão em conclusão que são os regulamentos de estágio e de cursos. Em relação a isso, o Presidente José Bispo expôs que precisa acontecer um diálogo com o Governo do Estado de Mato Grosso, visto que existe um convênio que só permite estagiários de ensino superior, sendo necessária também a presença de estagiários de nível médio.

O Pró-Reitor de Administração Substituto, Vandervânio O. Pacheco Santos informou aos presentes acerca do programa de merenda escolar. A princípio não sabiam como fariam a divisão do orçamento recebido para os Campi, devido ao valor ser muito baixo. Começaram-se então reuniões e conversas para tentativas de resoluções. Em diálogos com outro IF conseguiu-se uma planilha que havia o orçamento para cada Campus, assim foram mudadas as estratégias para repasse desse orçamento.

Sobre esse tema o Presidente José Bispo ressaltou que é uma questão complicada, já que alguns valores estão sendo devolvidos, visto que esse é um programa para todos os alunos da rede pública de ensino, portanto é preciso realizar a execução. Informou ainda que o uso desse orçamento deve ser para o fim que foi destinado, uma vez que deve ser feita prestação de conta.

Posteriormente a diretora geral do Campus Bela Vista, Suzana Silva expôs algumas dúvidas sobre o programa. Já Carlos André de Oliveira Câmara, diretor geral do Campus de Sorriso, relatou que foi orientado acerca da aquisição desses produtos, que são desenvolvidos na agricultura local.

Gilcélio Luiz Peres, diretor geral do Campus de Tangará da Serra, informou que fez contato com as prefeituras, visto que a mesma possui maior experiência, e foi orientado a comprar de cooperativas locais.

No entanto, Vandervânio O. Pacheco Santos ressaltou que não irão ser atendidos os duzentos dias letivos, sugeriu também que fossem procuradas as prefeituras, sindicatos dos municípios para pedir informações, além

de pedir aos presentes que executem o programa no modelo que foi encaminhado no e-mail.

O Diretor Geral do Campus Pontes e Lacerda, Alex Sandro Siqueira da Silva pediu que fossem planejadas formas de tratar a merenda escolar com a seriedade que ela exige. Em seguida foram discutidos meios e formas para que seja executado o programa, além de serem ressaltadas algumas sugestões, como de oferecer essa merenda no período noturno aos alunos internos.

**APLICATIVO PREPARA MAIS MATO GROSSO – SEC. DE ESTADO DE TRABALHO E ASSISTENCIA SOCIAL – SETAS E NÚCLEO DE AÇÕES VOLUNTÁRIAS (NAV)**

Alda Attilio iniciou a pauta informando que a Secretaria está com um modelo diferente do que já vinha trabalhando, tirando o assistencialismo e passando para a inclusão sócio produtiva, dando oportunidades aos cidadãos. Ressaltou acerca do curso para o ENEM de modalidade presencial, e que estão preparando melhores maneiras de trabalhar as aulas, sendo uma delas o aplicativo de celular, no qual foi baixado por todos os presentes para que os mesmos façam uma divulgação desse aplicativo. Em seguida foi realizada uma demonstração do funcionamento do aplicativo.

**ORÇAMENTO 2016/2017**

O Vandervânio O. Pacheco Santos iniciou sua pauta com alguns informes. Pediu para que não enviem processos aditivos para a procuradoria em último instante, mas sim com trinta dias de antecedência.

Em relação à ajuda de custo para o WorkIF, foram liberados para alguns Campi. Sobre isso, o Presidente José Bispo avisou que só participam do evento, os Campi que fizeram a jornada científica anteriormente.

Foi pedido aos presentes para que analisem o empenho dos Campi, porque é possível que existam orçamentos que podem ser anulados.

Em seguida José Luiz de Siqueira, Diretor Geral do Campus São Vicente, destacou a respeito de obras que não foram concluídas ainda. Quanto a isso, o Magnífico Reitor recomendou aos campis que não cancelem contratos de obras em andamento, porque pode acarretar perdas de recursos que já se encontram empenhados em anos anteriores e também devido à dificuldade para retomar essa obra novamente, pois terá que fazer um novo planejamento para levantar o que foi e o que não foi executado e isso demandará certo tempo. Procurem resolver esses atrasos da melhor forma possível com as empresas para que os contratos não sejam cancelados e essas obras fiquem paradas, principalmente nesse período de recursos escassos. José Bispo disse ainda que aconselha que anulem os empenhos do ano de 2016.

Logo depois, o Pró-Reitor Substituto de Administração, ressaltou alguns ajustes e detalhamentos da PLOA 2017, dizendo que assim que obter os valores, a planilha será lançada.

Frisou que o orçamento de capacitação de servidor é o mesmo orçamento de funcionamento para custeio e investimento.

Concluiu pedindo aos presentes que fiquem atentos aos e-mails, porque quando o orçamento chegar, será avisado.

Em seguida o professor Luiz, ex-servidor, fez uma fala sobre a décima primeira olimpíada mato-grossense de química, expondo alguns cartazes, contendo as datas e informações da mesma.

**ALINHAMENTO COM O REITOR E DIRETORES GERAIS DOS CAMPI**

O Diretor de Planejamento Executivo, Willian de Paula iniciou informando que a Secretaria da Agricultura



Familiar está reunida com algumas instituições, mostrando dados com a proposta de estabelecer políticas para a agricultura familiar.

Expôs que tem por obrigação viabilizar os processos e ações dos presentes nos Campi. No entanto, pediu ao colegiado que tentem ser o mais breve possível nas respostas para adiantar os processos.

O alinhamento começou com Suzana Aparecida da Silva, diretora geral do Campus Bela Vista, sugerindo que se faça um trabalho com conceitos acerca do orçamento e de administração para que seja mais fácil ser feito o repasse de informações aos servidores e comunidade do município.

Em seguida a Diretora Gilma Silva Chitarra, do Campus Sinop, disse que a visita da PROAD ao seu Campus foi essencial, pois foram esclarecidas diversas dúvidas.

Vandervânio O. Pachecos Santos, Pró-Reitor da PROAD, ressaltou que está produzindo um documento que possui informações de diversos custos, como por exemplo, do aluno. Informou que está dando suporte a todos os Campi e que podem entrar em contato.

Willian de Paula frisou acerca do orçamento participativo, dizendo que pode-se criar uma pauta para a próxima reunião, na qual serão tratadas as boas práticas de cada Campus, para que sejam implantadas nos demais Campi.

Willian M. Alcântara, Diretor Geral Substituto do Campus Primavera do Leste sugeriu que fossem disponibilizadas as principais normativas e regulamentos que tratam de orçamento financeiro, visto que existem muitas coisas a serem feitas e não se sabe como realizar por falta dessas normativas.

Em seguida cada um dos presentes contribuiu com agradecimentos a PROAD, bem como sugestões de melhorias, como, por exemplo, o foco no ensino que é o principal ativo de demanda planejamento, além de melhorias na questão da compra compartilhada. Foram sugeridos também a elaboração de uma coletânea que contenha todas as fragilidades de cada Campus, com a finalidade de se trabalhar essas questões e tentar resolvê-las.

O Pró-Reitor da PROAD pediu para que encaminhassem todas as sugestões com propósito de melhorias.

#### **ENCERRAMENTO**

O presidente agradeceu a presença de todos e a reunião foi encerrada às 18:00.

<b>NOMES</b>	<b>ASSINATURAS</b>
<b>JOSÉ BISPO BARBOSA</b> Presidente	
<b>GLAUCIA MARA DE BARROS</b> Pró-Reitora de Desenvolvimento Institucional	
<b>LEVI PIRES DE ANDRADE</b> Pró-Reitor de Extensão	
<b>MARILANE ALVES COSTA</b> Pró-Reitora de Ensino	
<b>VANDERVÂNIO O. PACHECOS SANTOS</b> Pró-Reitor Substituto de Administração	
<b>WANDER MIGUEL DE BARROS</b> Pró-Reitor de Pesquisa e Inovação	
<b>ALEX SANDRO SIQUEIRA DA SILVA</b>	

Diretor Geral do Campus Pontes e Lacerda	
<b>CARLOS ANDRÉ CÂMARA</b> Diretor Geral do Campus Sorriso	
<b>CRISTINE MORAES DOS ANJOS</b> Diretor Geral Substituto do Campus Confresa	
<b>GERALDO APARECIDO POLEGATTI</b> Diretor Geral Campus Juína	
<b>GILCÉLIO LUIZ PERES</b> Diretor Geral do Campus Avançado Tangará da Serra	
<b>GILMA SILVA CHITARRA</b> Diretora Geral do Campus Avançado Sinop	
<b>JOÃO GERMANO ROSINKE</b> Diretor Geral do Campus Avançado Guarantã do Norte	
<b>JOÃO VICENTE NETO</b> Diretor Geral do Campus Avançado Lucas do Rio Verde	
<b>JOSDYR VILHAGRA</b> Diretor Geral do Campus Barra do Garças	
<b>JOSÉ LUIZ DE SIQUEIRA</b> Diretor Geral do Campus São Vicente	
<b>KLEBERSON PIERRE CARDOSO DE JESUS</b> Diretor Geral Substituto do Campus Várzea Grande	
<b>MÁRCIA REGINA DE A. ARVANI</b> Diretora Geral Substituta do Campus Campo Novo do Parecis	
<b>MARCOS PEIXOTO</b> Diretor Geral Substituto do Campus Alta Floresta	
<b>MILSON EVALDO SERAFIM</b> Diretor Geral do Campus Cáceres	
<b>NELSON YOSHIO ITO SUZUKI</b> Diretor Geral do Campus Cuiabá	
<b>OSMAR ANTÔNIO MAGNABOSCO</b> Diretor Geral do Campus Rondonópolis	
<b>SUZANA APARECIDA DA SILVA</b> Diretora Geral do Campus Bela Vista	
<b>WILLIAN M. ALCÂNTARA</b> Diretor Geral Substituto do Campus Primavera do Leste	
<b>ASSESSORIAS DO CODIR/IFMT</b>	
<b>NOMES</b>	<b>ASSINATURAS</b>
<b>NÁDIA LOUISE D. S. FREITAS</b> Secretária	
<b>WILLIAN SILVA DE PAULA</b> Mediador	