



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MEC-SETEC  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO  
COLÉGIO DE DIRIGENTES

## ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA COLÉGIO DE DIRIGENTES DO IFMT

<b>Datas:</b> 24 e 25 /02/ 2015 – Das 08h00min às 18h00min	<b>Local:</b> Auditório - Reitoria/IFMT
---	--

### PRESENCAS

#### PRESIDENTE

José Bispo Barbosa	Reitor do IFMT
--------------------	----------------

#### PRÓ-REITORES

Antonio Carlos Vilanova	Pró-Reitor de Pesquisa e Inovação
Degmar Francisco Dos Anjos	Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional
Ghilson Ramalho Correa	Pró-Reitor de Ensino
GlauCIA Mara de Barros	Pró-Reitora de Administração
Levi Pires de Andrade	Pró-Reitor de Extensão

#### DIRETORES GERAIS DE CAMPUS

Alex Sandro Siqueira da Silva	Diretor Geral do Campus Pontes e Lacerda
Carlos André Câmara	Diretor Geral do Campus Sorriso
Carlos Rafael Dias	Diretor Geral Substituto do Campus Cáceres
Cristine M. Anjos	Diretora Geral Substituta do Campus Confresa
Danilo Hebert Martins	Diretor Geral Substituto do Campus Cuiabá
Dimorvan Alencar Brescancim	Diretor Geral do Campus Primavera do Leste
Geraldo Aparecido Polegatti	Diretor Geral do Campus Juína
Gilcélio Luiz Peres	Diretor Geral do Campus Avançado Tangará da Serra
Ivo da Silva	Diretor Geral do Campus Avançado Diamantino
Josdyr Vilhagra	Diretor Geral do Campus Barra do Garças
José Luiz de Siqueira	Diretor Geral do Campus São Vicente
Marcos L. Peixoto	Diretor Geral Substituto do Campus Alta Floresta
Osmar Antônio Magnabosco	Diretor Geral do Campus Rondonópolis
Sandra Maria de Lima	Diretora Geral Substituta do Campus Várzea Grande
Saulo Teixeira Moura	Diretor Geral Substituto do Campus Campo Novo do Parecis
Suzana Aparecida da Silva	Diretora Geral do Campus Cuiabá-Bela Vista
Willian Silva de Paula	Diretor Geral do Campus Avançado Lucas do Rio Verde

**PAUTA**

24/02/2015

**ABERTURA – BOAS-VINDAS  
APRESENTAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO ANTERIOR**

O Presidente deu início à reunião desejando boas-vindas a todos os presentes, especialmente aos diretores de ensino dos campi.

A ata da última reunião, realizada em 27 e 28 de janeiro, foi aprovada.

**INFORMES DA PRESIDÊNCIA**

O presidente deste Colégio de Dirigentes, José Bispo Barbosa, apresentou as seguintes informações:

Uma das metas prioritárias para o ano de 2015 é o combate à evasão. Ele informou que houve uma perda de 2.000 alunos, o que representa, entre outros transtornos, queda orçamentária.

O orçamento possivelmente será aprovado no mês de março, e caso isso aconteça, em abril/maio a instituição deve ter o orçamento mensal de 1/12 avos.

Este é um ano de ajustes. Houve um corte de 7.6 bilhões de reais no orçamento do MEC. Dessa forma, é necessária uma gestão orçamentária eficiente.

Os campi que não prestarem as informações de planejamento solicitadas no prazo determinado terão dificuldades para receber o orçamento.

O ministro do planejamento assinou portaria determinando a realização de racionamento de energia, água e telefonia pelos órgãos federais. Outra portaria foi assinada, proibindo a mudança de data de pontos facultativos. Assim, serão necessárias readequações no calendário de referência do instituto.

Alguns campi não estão realizando de forma satisfatória as ações referentes à implantação do sistema acadêmico.

Há uma preocupação quanto à oferta de cursos Proeja, na medida em que consta na lei de criação dos IFs e em decreto do MEC a obrigatoriedade da oferta de, no mínimo, 10% das vagas para essa modalidade, e a instituição não vem cumprindo o que está determinado.

O Campus Sorriso tem conseguido parcerias muito importantes para o instituto entre poder executivo, legislativo e sindicato rural.

Reforçou a necessidade de planejamento e gestão eficientes enfatizando que a colaboração entre os campi será essencial para que os resultados sejam alcançados de forma mais efetiva.

Parabenizou a todos pela nota 4 conquistada no Índice Geral de Cursos Avaliados da Instituição (IGC)

### **APRESENTAÇÃO DA METODOLOGIA DE TRABALHO/APRESENTAÇÃO DOS PARTICIPANTES**

Willian de Paula, mediador da reunião, e a professora Sônia Regina discorreram sobre as transformações que aconteceram desde que a nova metodologia de reuniões começou a ser implantada, no final do ano passado. Foi consenso que alguns ajustes que estão aos poucos sendo realizados estão tornando as reuniões mais proveitosas, como a objetividade e postura corporal adequada no momento das falas. Os gestores contribuíram sugerindo novos ajustes que podem ser feitos gradualmente, como melhor controle do uso de celulares, e exposição de informes dos campi por meio de exposição de cartazes.

### **INFORMES DOS PRÓ-REITORES**

#### **PRÓ-REITORIA DE ENSINO**

Ghilson Ramalho, Pró-Reitor de Ensino, deu o seguinte informe:

Solicitou muita atenção na atualização dos dados dos alunos no sistema pelos profissionais responsáveis, pois isso impacta negativamente, entre outras coisas, no orçamento dos campi e no planejamento da gestão.

#### **PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO**

Gláucia de Barros, Pró-Reitora de Administração, expôs as informações a seguir:

Repassou aos campi memorando circular emitido pela procuradoria do IFMT, no qual é solicitada atenção com as notificações e intimações na prestação de informações nos campi.

Será feito outro levantamento de compras compartilhadas. Ela alertou que muitos campi não estão cumprindo prazos determinados para lançamento e préstimo de informações.

Os contratos devem ser empenhados mensalmente para que não haja risco de extrapolar o valor de 1/18 avos.

A esplanada sustentável será retomada. As informações relativas ao ano de 2014 e início de 2015 deverão ser inseridas no sistema até o dia 13 de março de 2015, conforme determinado pela SPO.

O orçamento de 2016 começará a ser planejado no Forplan, que acontece em Cuiabá, de 11 a 13 de março.

A reitoria não tem condições de fornecer materiais aos campi. É necessário, dessa maneira,

planejamento adequado por parte dos gestores.

### **PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO**

Levi Pires, Pró-Reitor de Extensão, apresentou os informes abaixo:

Foram feitas reuniões para discutir o projeto do edital Mais Cultura nas Universidades, do Mec/MinC, e o trabalho está em construção.

Acerca dos JIFMT 2015, tudo está bem encaminhado. Disse que é importante que os diretores gerais mantenham contato com os coordenadores de extensão e professores de Ed. Física. Será marcado um congresso técnico para debater questões pontuais sobre o evento. Levi Pires e Alex Sandro, Diretor Geral do Campus Pontes e Lacerda, solicitaram a participação de representantes de todos os campi no congresso, para que, entre outras coisas, tenham a oportunidade de conhecer as instalações da região e definir os chefes de delegação. Levi disse que os DAPs devem estar inteirados com a movimentação do evento. Serão abertas as inscrições para sediar a próxima sede.

A portaria nº 58, que regulamenta a concessão de bolsas de pesquisa, desenvolvimento, inovação e intercâmbio, tem gerado uma série de questionamentos, e as dúvidas e sugestões serão levadas a Brasília.

Em relação ao Pronatec, a demanda está disponível no Sistec para análise dos ofertantes. Alguns campi atrasaram a prestação de informações com planejamento de gastos 2013/2014.

Será enviado memorando solicitando resumo dos projetos de extensão para exposição em revista de extensão.

### **PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E INOVAÇÃO**

Antônio Carlos Vilanova, Pró-Reitor de Pesquisa e Inovação, expôs estas informações:

As inscrições do edital de inovação irão até o início de março, e poderão ser feitas on-line.

Desde agosto do ano passado está sendo trabalhado convênio com a Unic para programa de pós-graduação. O Mestrado em Ensino deverá ser aprovado, e está sendo analisada a possibilidade de Mestrado em Ciências Ambientais.

O pró-reitor parabenizou a excelente atuação do grupo de pesquisadores do instituto.

Está sendo desenvolvida especialização em Ciências da Natureza no Núcleo Avançado de Jaciara.

O Campus Bela Vista está vislumbrando a criação de programa próprio de mestrado no instituto, isto é, independentemente de parcerias.

Será feito cronograma de cada campus para implantação da Propes itinerante.

A negociação para Mestrado na área da Administração com a Universidade Federal da Bahia está bem avançada.

## **PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL**

Degmar dos Anjos, Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional, apresentou os informes a seguir:

Somente alguns campi responderam as solicitações de informações sobre os participantes do curso de Fiscalização de Contrato de Obras.

As datas do curso serão alteradas para os dias 18,19, e 20 de março, em função da realização do Forplan. Mais informações serão enviadas por e-mail aos gestores.

## **PROCESSO SELETIVO – FEEDBACK – REUNIÃO DE ALINHAMENTO (REITOR/PROEN/DPI)**

Willian de Paula retomou alguns pontos sobre processo seletivo que foram levantados em reuniões anteriores deste colégio de dirigentes.

O primeiro deles diz respeito à possibilidade de os campi serem polos de prova de outros campi. Willian esclareceu que em um momento inicial foi decidido que deve ser dos gestores de cada campus a responsabilidade acerca da logística. Os diretores expuseram que nesse contexto, é importante que haja uma análise de viabilidade, investimento, e estrutura específica.

Dimorvan Brescancim, Diretor Geral do Campus Primavera do Leste, expressou que tal situação deve ser uma política institucionalizada, que precisa ser tratada como um investimento.

O presidente reforçou a necessidade de comprometimento dos diretores no processo, e disse que as questões levantadas pelos gestores precisam ser amadurecidas.

Outros pontos retomados que precisam ser discutidos ou intensificados referem-se à responsabilidade da Proen pela elaboração dos editais, a entrega dos dados pelos campi nos prazos determinados, participação dos campi na criação dos bancos de questões, cumprimento do disposto na legislação que dispões sobre cotas e editais padrão. Foram suscitadas ainda questões relacionadas à segunda opção de curso, marketing, dificuldades de inscrições no site, acesso aos dados gerados durante o processo seletivo, outras formas de seleção para a modalidade Proeja e Subsequente, prazos e limites de isenção.

Ghilson Ramalho ressaltou que a oferta de vagas pelos campi deve estar em consonância com o PDI.

Em seguida, os gestores viram a necessidade de deliberar sobre dois pontos considerados cruciais para propiciar um planejamento mais efetivo de todo o processo seletivo, que é a universalização da aplicabilidade das provas e segunda opção de curso pelo candidato. Colocados em votação, ambos os pontos foram aprovados.

Willian informou que os cartazes dos próximos processos seletivos já foram enviados por e-mail.

## **COMITÊS DE ÉTICA NA PESQUISA**

Ademir José Conte, Diretor de Pesquisa e Inovação Tecnológica, disse que serão criados dois comitês de ética na instituição, um responsável por pesquisas com seres humanos (alimentos), que exigem aprovação de um comitê, sendo um para todo o instituto, e outro responsável por pesquisa e ensino com animais, sendo uma comissão em cada campus. Ademir informou que cada diretor terá que indicar representantes para composição dos grupos, que avaliarão os projetos.

O diretor disse que a atuação dos comitês permitirá que os projetos de pesquisa sejam publicizados, sem empecilhos, em revistas científicas.

Os regulamentos já estão prontos, e mais informações serão encaminhadas via memorando.

### **PROEJA – TRABALHOS DA COMISSÃO**

Willian de Paula disse que foi criada comissão do Proeja e citou os membros que a compõem. Já houve uma primeira reunião, considerada muito satisfatória pelos membros.

O presidente expressou que o instituto deve ofertar Proeja, conforme Lei nº 11.892, e o objetivo da comissão é debater junto aos campi estratégias para melhor atuação nessa modalidade de ensino.

Os gestores falaram que um dos pontos iniciais que precisam de discussão é a necessidade de flexibilização para acesso e permanência do aluno nessa modalidade.

Alexandre Fagundes, Diretor de Ensino do Campus Avançado Lucas do Rio Verde e membro da comissão, expressou que todos os servidores devem ter a consciência da importância do Proeja para o itinerário formativo do aluno.

Willian de Paula informou que a comissão se reunirá novamente para traçar os objetivos, e elaborar o planejamento das ações a serem desenvolvidas pelo grupo.

### **ECONOMIA SOLIDÁRIA**

Elenice Reis, Gestora Institucional do Programa Mulheres Mil, discorreu sobre economia solidária, explicando, brevemente, que se trata de um modo de produzir, vender, comprar e trocar o que é preciso para viver. Sem explorar os outros, sem querer levar vantagem, sem destruir o ambiente. Foi apresentado vídeo expondo a origem da economia solidária e como ela vem, nos últimos anos, tornando-se uma inovadora alternativa de geração de trabalho e renda, e uma resposta a favor da inclusão social.

Elenice informou que o IFMT foi convidado a participar da formação de educadores em economia solidária. Ela acrescentou que a ideia inicial é formar um núcleo regional de economia solidária que envolva todas as instituições federais e estaduais de ensino técnico e tecnológico do centro-oeste.

A gestora disse que o IFMT pode implantar a cultura de economia solidária atuando inicialmente em alguns pontos, como a inserção do tema de economia solidária na matriz de alguns cursos, incubadora

de empreendimentos econômicos solidários e transversalização da economia solidária em extensão, ensino e pesquisa.

As discussões serão amadurecidas entre os departamentos de ensino, pesquisa, extensão, juntamente aos campi.

### **SUPERAÇÃO DA EVASÃO**

Willian de Paula recordou que a superação da evasão é uma das principais metas da instituição para o ano de 2015, e em seguida expôs o cartaz de abertura da campanha.

Os diretores fizeram então sugestões para a arte do cartaz.

O professor João Vicente e Suzana Silva, Diretora Geral do Campus Bela Vista, expressaram que seria interessante antes da elaboração do cartaz, realizar uma pesquisa estatística que pudesse apontar as causas que têm levado à evasão, como forma de direcionar as ações a serem desenvolvidas.

Foi sugerida a criação de vários cartazes ao longo do ano, inclusive com a participação dos alunos no desenvolvimento da arte.

Os diretores concordaram que o bom resultado na superação da evasão será alcançado com trabalho elaborado em alguns pontos, entre eles a elaboração dos PPCs, conscientização não apenas do corpo docente, mas de todos os profissionais dos campi, bem como valorização e maior publicização das ações do instituto.

### **APRESENTAÇÃO DOS “CASES” DE SUCESSO DOS CAMPI - SUPERAÇÃO DA EVASÃO**

Os diretores gerais, acompanhados dos diretores de ensino, compartilharam experiências acerca da evasão enfatizando as ações que estão sendo realizadas para que haja superação. Foram relatadas tanto as estratégias que obtiveram bons resultados como aquelas que não surtiram efeito esperado.

Entre as ações que estão sendo implantadas, ou que foi consenso que seria importante a implantação, foram citados o bom planejamento e execução de assistência estudantil, com programas de assistência e monitoria, contato direto com os alunos e pais, aumento do número de vagas de alojamento, boa organização de eventos culturais.

No que se refere às maiores dificuldades que contribuíram para o aumento da evasão, foram mencionados os problemas de acesso aos campi, a saída de alunos que ingressaram no mercado de trabalho, a não identificação com o curso e a desmotivação decorrente de greve.

Após os relatos, alguns diretores sugeriram que seria essencial a criação de comissões nos campi para tratar de superação de evasão.

Gláucia de Barros expressou que as ações de superação devem ser intensificadas, e trabalhadas de

forma unida, na medida em que houve uma crescente no número de alunos evadidos, o que impacta significativamente, entre outras coisas, no orçamento da instituição.

25/02/2015

### **INFORMES DA PROEN**

Ghilson Ramalho informou que serão feitas adequações no calendário de referência para atender à Portaria nº 15, de 3 de fevereiro de 2015, do Ministério do Planejamento. Conforme dispõe a portaria, o ponto facultativo referente ao dia do servidor público será concedido em 30 de outubro, e nenhum órgão ou entidade da administração federal poderá antecipar ou postergar o dia de ponto facultativo em discordância com a norma publicada. O calendário será atualizado e encaminhado aos campi.

No final de fevereiro serão encerradas as aulas dos cursos do Profucionário que estão sendo ofertados. Será averiguada a possibilidade de os diplomas serem expedidos pelas secretarias do campi através do sistema de gestão acadêmica.

Ghilson Ramalho e a pedagoga Nair Mendes apresentaram a planilha com dados de recebimento, análise e encaminhamento dos calendários e PPCs dos campi para que os gestores pudessem acompanhar a situação e tomar providências, caso necessário. Nair enfatizou que o calendário e os PPCs devem ser encaminhados à Proen via processo.

O pró-reitor de ensino atentou os diretores para responderem as solicitações da Proen no prazo determinado, pois a falta de informações tem acarretado restrições da auditoria.

Em seguida, Cacilda Guarim, Diretora de Ensino, apresentou planilhas que indicam inconsistências relativas à execução de determinados cursos, como cursos previstos no PDI e não ofertados, cursos previstos em determinada modalidade e ofertados em outra, cursos executados sem aprovação do projeto no conselho (Cacilda enfatizou que toda modificação no PPC referente à matriz, turno, nome da disciplina, perfil do aluno, deve ser apreciada em conselho para aprovação).

A diretora informou ainda que foram detectados problemas de matrizes divergentes nos projetos, bem como cursos sendo executados com resoluções das antigas instituições (Cefet), sem as devidas atualizações. Ela chamou atenção também para a grande quantidade de PPCs encaminhados fora do tempo hábil.

Cacilda Guarim disse que as situações apresentadas serão discutidas com cada campus particularmente.



## VAGAS REMANESCENTES

Ghilson Ramalho disse inicialmente que conforme portaria expedida pelo reitor todos os editais referentes a processos seletivos fica a cargo da Proen, e no intuito de buscar melhorias nos processos, acrescentou que alguns pontos precisam ser discutidos juntamente aos diretores gerais e diretorias de ensino dos campi. A ideia inicial é a elaboração de normativas para serem seguidas, e para a construção desses regulamentos, o pró-reitor disse que algumas decisões precisam ser tomadas neste momento.

De acordo com Ghilson, entre os tópicos a serem discutidos, estão as artes para os processos seletivos, chamada única do Sisu, chamada através do Enem, definição de datas referentes aos processos seletivos.

Marli de Oliveira, Gerente de Políticas de Ingresso, disse que um dos grandes problemas acerca de processo seletivo é a falta ou a deformação de informações na relação com os campi.

Ela disse que são identificadas muitas vezes inconsistências no processo de elaboração de editais de vagas remanescentes, como a situação em que o número de vagas enviados para o edital principal é menor do que o número de vagas ofertadas quando se faz edital complementar. Marli atentou ainda os gestores para a necessidade de cumprimento de prazos no envio das informações ao DPI.

Dimorvan Brescancim sugeriu que a partir da 1º chamada, a responsabilidade pelo processo seja de responsabilidade dos campi, como forma, entre outras coisas, de agilização na elaboração dos editais e preenchimento das vagas.

Cacilda Guarim recordou que o processo seletivo do ensino superior tem que ser realizado por meio de prova, e acrescentou que precisam ser definidos os critérios de seleção do Proeja.

Carlos Câmara, Diretor Geral do Campus Sorriso, disse que o campus tem enfrentado problemas com a entrada de alunos por meio do Enem. Ele expressou que é fundamental que sejam contempladas as necessidades dos campi no que concerne ao preenchimento de vagas, levando em consideração os indicadores existentes nas unidades.

Suzana Silva disse que é preciso diminuir a quantidade de informativos nas reuniões quando há a necessidade de discutir e deliberar sobre matérias pontuais, como é o caso desta reunião.

Na sequência foram definidos os prazos de realização das etapas dos editais de processos seletivos (ensino superior, ensino médio integrado e subsequente, proeja).

Ficou decidido que a forma de seleção do Proeja será por entrevista.

Os editais serão assinados e deverão ser publicados nos próximos dias.

Acerca da descentralização de chamadas subsequentes a 1º chamada aos campi, Marli de Oliveira disse que essa situação precisa ser debatida de maneira mais enfática para que não haja transtornos.

Haverá pauta nas próximas reuniões para continuar as discussões sobre processo seletivo.

## DGTI

Fabiano Pontes, Diretor de Gestão de Tecnologia da Informação, expôs brevemente os feedbacks registrados no 1º ciclo de implantação da solução de gestão acadêmica. Ele disse que boa parte dos procedimentos ocorreu de forma tranquila, mas que foram identificados alguns problemas, como eventos nos campi concomitantes às ações da equipe da DGTI, inconsistências com matrizes, que se encontram desatualizadas, e desconhecimento das atividades de implantação pela equipe de alguns campi.

Fabiano reforçou a preocupação com as matrizes, que necessitam de aprovação para serem lançadas, evitando dessa maneira o retrabalho.

Cacilda Guarim acrescentou que a Proen fará o acompanhamento, com cada campus, das matrizes que precisam de aprovação.

## WORKSHOP – IMPLANTAÇÃO DE SOLUÇÃO DE GESTÃO ACADÊMICA

Reni Elisa, Gestora da Implantação de Solução de Gestão Acadêmica, discorreu sobre o processo de implantação de solução da sistêmica acadêmico, desde a motivação da implantação, que é o atendimento integrado a todos os campi, passando pelo processo de licitação, modalidade de contratação (pregão) e mapeamento de processos, que é a fase atual. Reni tratou também dos objetivos da implantação, entre eles a padronização institucional, a melhoria do nível de informação, a eficiência do resultado, descrição dos processos informais e atendimento aos órgãos de controle.

Na sequência, Rafael Soares, Diretor de Projetos da Empresa Qualidata, dialogou brevemente sobre a história desta e sua tradição no mercado, as características gerais do sistema, a qualidade dos dados, bem como notificações e indicadores que o sistema pode gerar. Ele enfatizou que o sistema é muito configurável, com configurações padronizadas de disciplinas. Rafael acrescentou que outro ponto de qualidade do sistema é a facilidade para executar ações referentes à transferência interna.

O diretor de projetos elucidou que o sistema é capaz de gerar notificações, cabendo ao instituto estipular regras internas para definir os receptores das mensagens. Ele complementou dizendo que o sistema é capaz de gerar indicadores, como movimentação de alunos, indicador de evasão, relação alunos x professores, eficiência e eficácia das turmas ingressantes e carga horária dos professores.

Rafael Soares expressou que para que o sistema funcione de forma satisfatória, é necessário ao operá-lo, atentar e respeitar horários, calendário, prazos.

Por fim, o diretor de projetos da qualidata disse que estão sendo feitas frequentemente reuniões entre a empresa e a equipe do Ifmt, com o intuito de buscar cada vez mais melhorias para atender às demandas institucionais.

Reni Elisa recordou que o cronograma dos próximos treinamentos de implantação da solução de gestão acadêmica, com as ações que serão realizadas, já foram encaminhadas aos representantes dos campi.

### OUTROS ASSUNTOS

- O Professor Luis Both expôs os eventos que serão realizados pela Associação Brasileira de Química no ano de 2015, como o 8º Simpósio Nacional de Biocombustíveis (BIOCOM), que será realizado de 15 a 17 de abril, em Cuiabá-MT, e o 1º Simpósio Nordeste de Química, em Natal-RN, de 27 a 29 de abril. Será realizado ainda o 55º Congresso Brasileiro de Química, em Goiânia-GO, de 2 a 6 de novembro. O professor disse que o IFMT, que possui muita tradição nos eventos nacionais de química, já está se mobilizando para a participação em alguns dos eventos. Ele acrescentou que é importante que os gestores incentivem a produção científica de docentes e alunos.

- Lauristela Guimarães, jornalista e proprietária da Revista Camalote Eco & Turismo, doou ao IFMT aproximadamente 500 exemplares da revista, para que façam parte do arquivo bibliotecário do instituto, e ainda alguns exemplares do livro “As Maravilhas de Mato Grosso – Paraíso Exuberante”, que retrata as belezas do Estado de Mato Grosso e apresenta mais de 30 municípios com potencial turístico.

### ENCERRAMENTO

O mediador agradeceu a presença de todos e a reunião foi encerrada às 18:00.

NOMES	ASSINATURAS
<b>JOSÉ BISPO BARBOSA</b> Presidente	
<b>ANTONIO CARLOS VILANOVA</b> Pró-Reitor de Pesquisa e Inovação	
<b>DEGMAR FRANCISCO DOS ANJOS</b> Pró-Reitor Substituto de Desenvolvimento Institucional	
<b>GHILSON RAMALHO CORRÊA</b> Pró-Reitor de Ensino	
<b>GLAUCIA MARA DE BARROS</b> Pró-Reitora de Administração	
<b>LEVI PIRES DE ANDRADE</b> Pró-Reitor de Extensão	
<b>ALEX SANDRO SIQUEIRA DA SILVA</b> Diretor Geral do Campus Pontes e Lacerda	
<b>CARLOS ANDRÉ DE OLIVEIRA CÂMARA</b> Diretor Geral do Campus Sorriso	
<b>CARLOS RAFAEL DIAS</b> Diretor Geral Substituto do Campus Cáceres	
<b>CRISTINE M. ANJOS</b> Diretora Geral Substituta do Campus Confresa	

<b>DANILO HEBERT MARTINS</b> Diretor Geral Substituto do Campus Cuiabá	
<b>DIMORVAN ALENCAR BRESCANCIM</b> Diretor Geral do Campus Primavera do Leste	
<b>GERALDO APARECIDO POLEGATTI</b> Diretor Geral do Campus Juína	
<b>GILCÉLIO LUIZ PERES</b> Diretor Geral do Campus Avançado Tangará da Serra	
<b>IVO DA SILVA</b> Diretor Geral do Campus Avançado de Diamantino	
<b>JOSDYR VILHAGRA</b> Diretor Geral do Campus Barra do Garças	
<b>JOSÉ LUIZ DE SIQUEIRA</b> Diretor Geral do Campus São Vicente	
<b>JÚLIO CÉSAR DOS SANTOS</b> Diretor Geral do Campus Alta Floresta	
<b>OSMAR ANTÔNIO MAGNABOSCO</b> Diretor Geral do Campus Rondonópolis	
<b>SANDRA MARIA DE LIMA</b> Diretora Geral Substituta do Campus Várzea Grande	
<b>SAULO T. MOURA</b> Diretor Geral Substituto do Campus Campo Novo do Parecis	
<b>SUZANA APARECIDA DA SILVA</b> Diretora Geral do Campus Cuiabá-Bela Vista	
<b>WILLIAN SILVA DE PAULA</b> Diretor Geral do Campus Avançado de Lucas do Rio Verde	
<b>NÁDIA LOUISE DIAS DE SOUSA FREITAS</b> Assessora da Reitoria - Secretária do CODIR/IFMT	