



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MEC-SETEC  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO  
COLÉGIO DE DIRIGENTES

## ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA COLÉGIO DE DIRIGENTES DO IFMT

|   |  |
|---|--|
| <b>Data:</b><br>24/04/2017 – Das 8h às 12h e<br>25/04/2017 – Das 09h às 17h | <b>Local:</b><br>Auditório da Reitoria do IFMT |
|---|--|

### PRESENCAS

#### PRESIDENTE

|                        |                |
|------------------------|----------------|
| Willian Silva de Paula | Reitor do IFMT |
|------------------------|----------------|

#### PRÓ-REITORES

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| Carlos André de Oliveira Câmara  | Pró-Reitora de Ensino                       |
| José Bispo Barbosa               | Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional |
| Marcus Vinícius Taques Arruda    | Pró-Reitora de Extensão                     |
| Tulio Marcel R. de V. Figueiredo | Pró-Reitor de Administração                 |
| Wander Miguel de Barros          | Pró-Reitor de Pesquisa e Inovação           |

#### DIRETORES GERAIS DE CAMPUS

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| Claudir Von Dentz                | Diretor-Geral do Campus Sorriso                            |
| Cristovam Albano da Silva Júnior | Diretor-Geral do Campus Cuiabá-Cel. Octayde Jorge da Silva |
| Deiver Alessandro Teixeira       | Diretor-Geral do Campus Cuiabá-Bela Vista                  |
| Dimorvan Alencar Brescancim      | Diretor-Geral do Campus Primavera do Leste                 |
| Fábio Luis Bezerra               | Diretor-Geral do Campus Campo Novo do Parecis              |
| Gilcélvio Luiz Peres             | Diretor-Geral do Campus Avançado Tangará da Serra          |
| Giliard Brito de Freitas         | Diretor-Geral do Campus Confresa                           |
| João Aparecido Ortiz de França   | Diretor-Geral do Campus Juína                              |
| João Germano Rosinke             | Diretor-Geral do Campus Avançado Guarantã do Norte         |
| Julio César dos Santos           | Diretor-Geral do Campus Alta Floresta                      |
| Laura Caroline Aoyama Barbosa    | Diretora-Geral do Campus Rondonópolis                      |
| Leandro Miranda                  | Diretor-Geral do Campus Barra do Garças                    |
| Lívio dos Santos Wogel           | Diretor-Geral do Campus São Vicente                        |
| Renan Vitek                      | Diretor-Geral Substituto do Campus Avançado Sinop          |

|                              |  |
|------------------------------|--|
| Salmo Cesar da Silva         | Diretor-Geral do Campus Cáceres – Prof. Olegário Baldo             |
| Sandra Maria de Lima         | Diretora-Geral do Campus Várzea Grande                             |
| Sheyla Varela Lucena         | Diretora-Geral Substituta do Campus Avançado Diamantino            |
| Stéfano Teixeira Silva       | Diretor-Geral do Campus Pontes e Lacerda                           |
| Valéria de Souza Haragushiku | Diretora-Geral Substituta do Campus Avançado de Lucas do Rio Verde |

### **ASSESSORIA DO CODIR/IFMT**

|                            |                                    |
|----------------------------|------------------------------------|
| Glaucia Mara de Barros     | Diretora de Planejamento Executivo |
| Nádia Louise D. S. Freitas | Secretária                         |

## **PAUTA**

**24/04/2017 - PERÍODO MATUTINO**

### **ABERTURA – BOAS VINDAS – INFORMES DA GESTÃO**

Willian Silva de Paula, Presidente do CODIR, iniciou desejando as boas vindas a todos os presentes.

- Apresentou os Pró-Reitores e a Diretoria Executiva que trabalharão nos próximos quatro anos e falou sobre o compromisso de todos com o CODIR, como por exemplo, a pontualidade, a participação e o objetivo nas falas, bem como outras questões relacionadas a funcionalidade do CODIR.

- Pediu para que todos fiquem atentos aos e-mails para não perderem os prazos.

- Informou que na próxima quinta-feira novos servidores tomarão posse.

- Solicitou para todos anotarem quais serão as demandas do Campus para o segundo semestre, principalmente acerca de professor substituto.

- Disse que serão discutidas as necessidades de cada Campus, porém é importante observar as limitações, com intuito de não atender um Campus e deixar o outro na mão.

### **INFORMES DAS PRÓ-REITORIAS**

José Bispo Barbosa, Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional, informou que os limites são para todos os Ministérios, então, é necessário haver um cuidado e realizar pesquisas para saber o que poder ser reduzido.

Túlio Vasconcelos, Pró-Reitor de Administração, informou que amanhã será realizada uma capacitação, objetivando o conhecimento dos números dos Campi pelos Diretores-Gerais.

- Disse que depois da última reunião do CODIR, reuniu com a PROAD para discutir essas questões orçamentárias, como também, pediu para que façam reuniões com os Campi e com DAP para levar essas questões à comunidade.

- Comunicou que já está sendo feito a contratação de professores para novos cursos de capacitação.

- Avisou que até o momento, não há cortes orçamentários, e sim limitadores.

Marcos Vinícius Taques Arruda, Pró-Reitor de Extensão, lembrou que os jogos acontecerão de 10 a 14 de agosto de 2017, sendo que a Prefeitura de Sorriso está colaborando, como também disse que está acontecendo dentro dos jogos a institucionalização do fórum dos profissionais de educação física.

- Expôs que amanhã acontecerá uma reunião por videoconferência com os profissionais de educação física, em que serão tratados assuntos esportivos sobre o evento.

- Falou sobre o Circuito de Arte e Cultura que está previsto para acontecer a partir do próximo semestre e em todos os Campi.

- Disse para acontecer ainda no final do mês de maio o Fórum de Extensão e de maneira presencial, visto que com a transição, vários coordenadores são novos, logo, é importante ser presencial, pois haverá capacitação.

- Comunicou que será disponibilizado para a comunidade geral do Instituto, um curso via EAD, para elaboração de projetos de extensão.

- Anunciou sobre a implementação do SUAP no módulo extensão, auxiliando na seleção e execução dos projetos.

- Esclareceu que o edital de apoio a extensão neste ano terá 93 projetos, porém não haverá bolsa para os servidores.

- Disse que no segundo semestre será implementado também, o projeto de qualificação de mulheres em vulnerabilidade, em que existem dez projetos com bolsas para os servidores, acontecendo em um período de quatro meses.

- Informou sobre a implementação de boas práticas e controle de transparência.

- Apresentou as ações que serão tomadas para o acompanhamento de egressos.

- Falou sobre conseguir financiamentos externos, sendo que a primeira parceria é o Ministério Público do Trabalho. Expôs que cada Campus fará um projeto para submeter aos procuradores, que disponibilizarão os recursos para o projeto que julgarem melhor. Explicou como é feita a execução desse recurso.

- Comunicou que foi encaminhado um memorando pedindo auxílio na seleção dos projetos dos anos de 2015 e 2016, objetivando a divulgação na revista de extensão que será lançada anualmente e existe o projeto para incorporação da revista ao Qualis.

- Informou sobre a elaboração do manual de estágio, em que todos os Campi participarão desta elaboração, bem como a cartilha da escolha profissional do egresso no mundo do trabalho, objetivando a distribuição aos alunos.

- Notificou sobre a parceria do CONIF e Moçambique, em que professores de Moçambique serão recepcionados pelo Instituto e capacitados na área agrária. Avisou também, sobre o karatê para o IFMT e para a comunidade externa aqui em Cuiabá, visto que já acontece em Sorriso.

- Encerrou dizendo sobre o edital de apoio à jornada de ensino, pesquisa e extensão, em que as Pró-Reitorias de Pesquisa e Extensão, disponibilizarão uma quantia para todos os Campi realizarem a sua jornada.

Wander Miguel de Barros, Pró-Reitor de Pesquisa, disse que depois do último CODIR, o foco foi a preparação dos editais.

- Pediu para que todos informem a PROPES sobre os eventos que acontecerão durante o ano.

- O edital de pesquisa da PROPES será lançado ainda esta semana, porque dia primeiro de agosto devem ser implantadas todas as bolsas do CNPq e da FAPEMAT, por este motivo, não será possível esperar a efetivação do SUAP extensão. Wander explicou como serão as linhas de pesquisa do edital, que será encaminhado ao e-mail de todos os presentes.

- Falou sobre os trabalhos com a SECITEC, em que o IFMT continuará ofertando o Células Empreendedoras, sendo que a proposta não será somente para o Instituto, mas sim haverá atendimento aos alunos da UFMT e UNEMAT em Cuiabá. E sobre fazer parte da Semana de Ciência e Tecnologia, que acontecerá em outubro.

- Pediu para que assim que forem nomeados os novos diretores de pesquisa, seja encaminhado à PROPES, visto que é necessário realizar orientações.

- Encerrou falando que o RASAC está sendo discutido, para ser lançado em breve com as modificações. Disse também, que a CAPES está aberta para propostas de MINTER E DINTER. No entanto, encontrou-se obstrução proponente, que é aquela que irá ofertar e titular os alunos. Nenhum dos que já realizaram DINTER E MINTER quer propor novos projetos, devido a avaliação da CAPES que está muito difícil, mas caso os Diretores-Gerais conheçam coordenadores de programas que queiram indicar, Wander se disponibilizou para entrar em contato. O Pró-Reitor comunicou também, que a partir da semana que vem será enviado uma carta aos servidores que terminaram o mestrado ou doutorado e não prestaram conta com a Instituição.

### **ORIENTAÇÕES SOBRE A POSSE DO REITOR E DIRETORES GERAIS**

Carlos Câmara, Presidente da Comissão de Posse dos novos Diretores Gerais eleitos, lembrou que todos já receberam o roteiro de como acontecerá a cerimônia e, em seguida, explicou como será toda a solenidade, ressaltando os horários de início, de término, da entrevista coletiva e também do coquetel, bem como especificou os trajes que devem ser usados pelos Diretores-Gerais e Reitor, além dos locais de assento de cada um. Pediu para que esse cronograma seja seguido fielmente.

### **ORIENTAÇÕES DA PROCURADORIA FEDERAL JUNTO AO IFMT**

O Procurador Federal junto ao IFMT, Dr. José Roberto, e Michelle Eiko Hayakawa, Assessora Jurídica do IFMT, apresentaram a Procuradoria que tem por função prestar consultoria e assessoria jurídica ao IFMT.

Michelle explicou que a Procuradoria junto ao IFMT é um órgão ligado a AGU e também ao Procurador-Geral Federal, bem como mostrou as principais atividades da Procuradoria, além de falar que os servidores e alunos não podem solicitar consultoria.

A Assessora apresentou alguns formulários que devem ser preenchidos para a realização de consultorias, como também as funcionalidades sobre todos os trâmites dos processos, bem como quem deve receber intimação, entre outras orientações sobre como proceder acerca das atividades entre a Procuradoria e a alta gestão do IFMT. Para isso mostrou vários exemplos de intimações e notificações, dentre outros. Expôs falhas acerca de contratações de terceirizados que geram muitos processos trabalhistas, assim como a falta de prestações de contas por parte dos servidores e, consequências sérias acerca de improbidades administrativas.

Michelle pediu para os novos Diretores-Gerais, procurarem saber a respeito da vigência de todos os contratos, como também orientou acerca da remoção e redistribuição de servidores.

A Assessora falou que existe um regulamento que trata do regime disciplinar discente e pediu para que os Campi que ainda não fizeram a adequação de acordo com essa norma, faça o mais rápido. Orientou acerca de atitudes relacionadas a menor de idade, em que sempre devem estar presente os pais ou o Conselho Tutelar, pois já aconteceram problemas judiciais em relação a isso. Dr. José Roberto ressaltou problemas relacionados com entorpecentes, em que não se deve somente dar flagrante nos menores, mas sim procurar a Procuradoria para melhores orientações. Surgiram várias dúvidas acerca de casos que já aconteceram nos Campi com menores usando drogas ou efetuando roubos. Sobre isso, Michelle disse que o regulamento explica como deve ser feito os procedimentos, como por exemplo, ser nomeada uma comissão para cuidar do assunto.

A Assessora pediu ainda, para que tomem muito cuidado com a falsificação de diplomas, expondo algumas formas de reconhecimento do diploma falso.

Em seguida apresentou, em números, os atendimentos realizados pela Procuradoria. Foi discutido

por todos os presentes assuntos acerca de drogas e violência sexual e, solicitado que seja feito a elaboração de um material para realização de uma formação com os Diretores-Gerais, para que estes saibam os limites da atuação a respeito desses assuntos.

## **PAUTA**

**25/04/2017 - PERÍODO MATUTINO**

### **FORINTER/TREINAMENTO DOS EMBAIXADORES EM MAIO/2017**

Sônia Regina, Diretora de Relações Internacionais, entregou uma folha com informações da DSRI para todos os presentes e falou acerca de cada uma delas, como por exemplo, sobre as web conferências com os embaixadores, processos de internacionalização com alunos bolivianos que virão à Cáceres para fazerem cursos, entre outras informações.

A Diretora pediu para que todos entrem nas redes sociais e divulguem a área internacional.

Disse que está trazendo uma formação para os professores de língua inglesa do IFMT.

Sônia falou sobre o FORINTER, em que o escritório DSRI do IFMT foi considerado o melhor do Brasil. Desse modo, acontecerá um treinamento com outros institutos, objetivando a criação de um modelo padrão de trabalho.

Em seguida mostrou alguns números do IFMT relacionados com a área internacional, como três professores que fizeram capacitações nos Estados Unidos por meio de bolsas, entre outros.

Encerrou dizendo que o IFMT possui dois Campi com AFS que é um programa de intercâmbios, ou seja, já existem intercambistas dentro dos Campi.

### **PROPOSTA DE MATERIAL DE DIVULGAÇÃO DO IFMT**

Juliana Michaela Leite Vieira, jornalista do IFMT, pediu para que todos os Diretores-Gerais encaminhem um pequeno currículo e o plano de gestão, haja vista que uma vez por semana será divulgado uma matéria no site do IFMT falando sobre cada Diretor-Geral.

Pediu para que os Diretores-Gerais liberem os jornalistas para se dirigirem aos jogos do IFMT, objetivando a colaboração da cobertura geral do evento e também do Campus.

Helton Pereira Bastos, Programador Visual, falou que existe a falta de um material de divulgação que atinja todos os públicos, sendo assim, o Reitor Willian de Paula pediu para que fosse construído um material que apresente o IFMT. Então, a ASCOM apresentou e explicou como será esse material por meio da filipeta, que divulgará o Instituto em todo Mato Grosso.

Willian de Paula pediu para que todos os Diretores-Gerais elaborem a filipeta específica do seu Campus de acordo com as especificações da ASCOM e encaminhe para a criação. Pediu também que sejam feitos vídeos e encaminhados para a ASCOM que organizará o início e o final do vídeo de modo padrão.

Foram sugeridas a colocações de placas nas estradas (BR's) e também da construção de painéis de modo padrão em todos os Campi.

### **UBES: UNIÃO BRASILEIRA DOS ESTUDANTES SECUNDARISTAS “SEJA UMA ESCOLA AMIGA DO ESTUDANTE”**

Willian de Paula disse que estão trabalhando na campanha: seja uma escola amiga do estudante, com intuito de união com os movimentos estudantis.

Luciana Gonçalves de Lima, Assistente Social da PROEN, disse que já está sendo feito a

parceria com esse projeto e também um estudo acerca do financeiro do IFMT para a confecção das carteiras estudantis que garantem o acesso aos espaços culturais. Alguns diretores questionaram sobre a legalidade da confecção de carteiras por parte de algumas empresas que procuram os Campi. Luciana alertou que é preciso verificar se as pessoas que se apresentam como representantes das entidades estudantis (UBES/AME) tem ligação real com essas entidades. Luciana afirmou ainda que em diálogo com a representação nacional da UBES, obtivemos informações que existem empresas em todos os estados que usam o nome da entidade para entrar nas escolas e oferecer o serviço. Como não existe fiscalização nos estabelecimentos comerciais, essas carteiras em geral são aceitas. Informou ainda que a Lei Nacional da meia-entrada prevê que apenas as Entidades Estudantis (UBES, ANPG e UNE) estão autorizadas a fazer a emissão das carteiras. Luciana se comprometeu em realizar novo contato com a representação dos estudantes para emissão de documento que oriente os gestores.

### **PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL**

Elson Santana de Almeida, integrante da Comissão de Sustentabilidade, apresentou os membros da Comissão, bem como as atribuições, metodologias e planos de trabalhos. Falou sobre o Plano de Logística Sustentável que explica como proceder com os resíduos. Pediu para que os Diretores-Gerais nomeiem as Comissões de Sustentabilidade Permanente no Campus, sendo que já recebeu os nomes de alguns Campi. Essa Comissão Permanente deverá elaborar um documento interno que seja consonante com os planos municipais.

Surgiram dúvidas acerca do descarte de resíduos específicos, então, Elson explicou que por isso que deve ser elaborada a metodologia de procedência no local.

Willian de Paula disse que é preciso haver planos e diálogos com o município para saber como proceder com esses tipos de lixos e, se for o caso interagir até mesmo com o Governo do Estado ou uma instância maior.

Sandra Maria de Lima, Diretora-Geral do Campus Várzea Grande, ressaltou que o descarte dos resíduos é feito com uma empresa que coleta todos os tipos de lixos, e elaborará um edital para ser submetido à Procuradoria.

Os demais Diretores-Gerais expressaram as dificuldades de descarte de lixos nas suas regiões, sendo assim, o Presidente pediu para que todos aguardem esse documento de Várzea Grande, para ver como a Procuradoria se posicionará acerca da legalidade, e então, ser seguido como modelo padrão para todos.

### **ELABORAÇÃO DA MATRIZ ORÇAMENTÁRIA**

Vandervanio Osni Pacheco dos Santos explicou como que se chega à matriz orçamentária no Campus, ressaltando que o orçamento 2017 é calculado em cima da quantidade de alunos que se matricularam no segundo semestre em 2015 e primeiro semestre de 2016. Apresentou vários aspectos relacionados ao orçamento, como as planilhas que devem ser descritas os itens que serão usados. Explicou o motivo de se realizarem esses cálculos referentes a carga horária de cursos, dias, entre outros passos para se chegar em um único denominador.

Túlio explicou que tudo isso acontece de acordo com a alimentação do SISTEC por parte do Campus, por isso, pediu para que abram o sistema e vejam item por item do que foi demonstrado. Sobre isso, o Presidente expôs a importância de uma pessoa confiável para preencher o SISTEC, visto que se não estiver no sistema, perde-se orçamento.

Em seguida, Vandervanio apresentou a planilha de 2017 que explica todos os dados dos cursos que são lançados via SISTEC pelos Campi e conforme surgiam dúvidas era esclarecido.

Willian de Paula disse que está com uma proposta de itinerário inovador para os cursos subsequentes, porque estes não pesam tanto como os cursos integrados, o que auxilia na entrada de alunos.

José Bispo esclareceu algumas dúvidas sobre EAD e, enfatizou que especializações não trazem resultados, é só para atender a sociedade, sendo que o resultado é muito pequeno. Explicou sobre o auxílio que o MEC disponibiliza para os Campi que tem até cinco anos, por isso que possui um cálculo diferente.

Vandervanio continuou explicando acerca dos cálculos que vão determinando frações, bem como demonstrou como são feitos esses cálculos exemplificando de acordo com os dados de um Campus. Ressaltou que o orçamento depende de alunos. Disse que encaminhará todos os materiais apresentados aos presentes e entregou algumas planilhas e uma folha com explicações e cálculos a serem feitos pelos Diretores-Gerais, com intuito de que estes entendam melhor como se chega ao orçamento de cada Campus.

Os presentes fizeram os cálculos individualmente e ao passo que o Diretor Vandervanio foi explicando e esclarecendo as dúvidas que surgiram.

## **PAUTA**

**25/04/2017 - PERÍODO VESPERTINO**

### **PLANO NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR E COMPRAS COMPARTILHADAS**

Ali Veggi Atala Júnior, Coordenador de Licitações da Reitoria, falou que as compras compartilhadas trazem mais eficiências e descontos nas atribuições, o que melhora a aquisição, além de padronizar os equipamentos e serviços. Apresentou exemplos de compras compartilhadas de Ministérios em Brasília e até mesmo entre países.

Realizou um levantamento acerca das portarias de pregoeiros e equipe de apoio, que mostraram que existem Campi que estão somente com um pregoeiro, o que é ruim, devido à rotatividade de servidores e, também Campi que estão sem a equipe de apoio, sendo que a partir de agora serão feitos trabalhos com esses servidores.

Mostrou as compras compartilhadas do IFMT que estão em andamento, ou em orçamento ou para serem iniciadas. Willian de Paula falou que as compras que estão na Procuradoria foram tratadas em uma reunião, em que foi falado da necessidade do andamento desses processos.

Ali falou que dentro do planejamento 2017, a ideia é trazer as portarias locais, para que os que estiverem compondo como pregoeiro e equipe de apoio fiquem responsáveis pelas compras compartilhadas, com intuito de não ficarem paradas, bem como ressaltou as reuniões que acontecerão frequentemente de forma presencial ou por web conferência, além de capacitações, com a finalidade de atingir os objetivos das compras compartilhadas.

O Presidente expressou que a ideia é que cada vez mais as Pró-Reitorias tragam propostas para serem apresentadas no CODIR, de modo que todos tirem suas dúvidas, pois assim vai acontecendo a formação.

Foi sugerida a criação de estratégias para montar forças com parlamentares. Sobre isso, o Presidente disse que serão feitos trabalhos como reuniões, entre outros, para conseguir essas forças com os políticos.

Vandervanio pediu para que todos não percam os prazos acerca das compras compartilhadas.

Luciana Gonçalves de Lima, Assistente Social da PROEN, falou sobre a implantação do Programa Nacional de Alimentação Escolar, mostrando a legislação específica e o apresentando de uma forma geral. Lembrou as dificuldades que já foram expressas acerca da execução do recurso que muitas vezes foi devolvido. Falou que foi instituída uma comissão para acompanhar e discutir a

implementação desse programa, sendo que já aconteceu uma reunião com o DAP para fazer um levantamento de toda as dificuldades de trabalhar com o recurso. Foi realizada também, uma videoconferência direto com as nutricionistas para saber sobre a colaboração delas com relação a responsabilidade técnica do programa do IFMT.

Em seguida, Vandervanio apresentou valores que foram encaminhados para os Campi, sendo um valor muito baixo. Sem demora, Luciana expôs que tomaram a decisão de complementar esse valor com outro recurso, todavia, durante esse ano não será possível. Então, realizou consultas com a PROAD e também construiu um documento expondo todas as dúvidas acerca dessa complementação com outro recurso, que foi enviado à Procuradoria. Decidiu-se então, que esse ano esse recurso será executado nos Campi que possuem restaurantes, sem ser utilizado recurso de outro Campus.

O professor Willian lançou a proposta para a comissão, da construção de um projeto-piloto em um Campus que não possui restaurante.

Luciana falou que a PROEX fará um mapeamento das associações de trabalhadores rurais nos cinco Campi que possuem restaurante, objetivando contribuir com a comissão, devido a série de documentos legais que essas associações precisam ter para poderem concorrer na chamada pública.

Willian de Paula disse para trabalhar com os Campi agrícolas e, sobre o projeto-piloto, fazer inicialmente, uma reunião com o grupo de nutricionistas e pedir para que elas montem cardápios que podem ser utilizados. Pediu também para que os Diretores-Gerais conversem com as nutricionistas dos Campi para ajudarem a encontrar uma solução.

Vandervanio pediu para que façam um levantamento sobre a quantidade de alunos integrais e parciais de todos os períodos do dia.

#### ENCERRAMENTO

O presidente agradeceu a presença de todos e a reunião foi encerrada às 17:00.

| NOMES   | ASSINATURAS |
|---|-------------|
| <b>WILLIAN SILVA DE PAULA</b><br>Presidente   |             |
| <b>CARLOS ANDRÉ DE OLIVEIRA CÂMARA</b><br>Pró-Reitora de Ensino                                       |             |
| <b>JOSÉ BISPO BARBOSA</b><br>Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional                              |             |
| <b>MARCUS VINÍCIUS TAQUES ARRUDA</b><br>Pró-Reitora de Extensão                                       |             |
| <b>TULIO MARCEL R. DE V. FIGUEIREDO</b><br>Pró-Reitor de Administração                                |             |
| <b>WANDER MIGUEL DE BARROS</b><br>Pró-Reitor de Pesquisa e Inovação                                   |             |
| <b>CLAUDIR VON DENTZ</b><br>Diretor-Geral do Campus Sorriso   |             |
| <b>CRISTOVAM ALBANO DA SILVA JÚNIOR</b><br>Diretor-Geral do Campus Cuiabá-Cel. Octayde Jorge da Silva |             |
| <b>DEIVER ALESSANDRO TEIXEIRA</b><br>Diretor-Geral do Campus Cuiabá-Bela Vista                        |             |
| <b>DIMORVAN ALENCAR BRESCANCIM</b><br>Diretor-Geral do Campus Primavera do Leste                      |             |



|   |                    |
|---|--------------------|
| <b>FÁBIO LUIS BEZERRA</b><br>Diretor-Geral do Campus Campo Novo do Parecis                                |                    |
| <b>GILCÉLIO LUIZ PERES</b><br>Diretor-Geral do Campus Avançado Tangará da Serra                           |                    |
| <b>GILIARD BRITO DE FREITAS</b><br>Diretor-Geral do Campus Confresa                                       |                    |
| <b>JOÃO APARECIDO ORTIZ DE FRANÇA</b><br>Diretor-Geral Substituto do Campus Juína                         |                    |
| <b>JOÃO GERMANO ROSINKE</b><br>Diretor-Geral do Campus Avançado Guarantã do Norte                         |                    |
| <b>JULIO CÉSAR DOS SANTOS</b><br>Diretor-Geral do Campus Alta Floresta                                    |                    |
| <b>LAURA CAROLINE AOYAMA BARBOSA</b><br>Diretora-Geral do Campus Rondonópolis                             |                    |
| <b>LEANDRO MIRANDA</b><br>Diretor-Geral do Campus Barra do Garça  |                    |
| <b>LIVIO DOS SANTOS WOGEL</b><br>Diretor-Geral do Campus São Vicente                                      |                    |
| <b>RENAN VITEK</b><br>Diretor-Geral Substituto do Campus Avançado de Sinop                                |                    |
| <b>SALMO CESAR DA SILVA</b><br>Diretor-Geral do Campus Cáceres  |                    |
| <b>SANDRA MARIA DE LIMA</b><br>Diretora Geral do Campus Várzea Grande                                     |                    |
| <b>SHEYLA VARELA LUCENA</b><br>Diretora-Geral Substituta do Campus Avançado Diamantino                    |                    |
| <b>STÉFANO TEIXEIRA SILVA</b><br>Diretor-Geral do Campus Pontes e Lacerda                                 |                    |
| <b>VALERIA DE SOUZA HARAGUSHIKU</b><br>Diretora-Geral Substituta do Campus Avançado de Lucas do Rio Verde |                    |
| <b>ASSESSORIAS DO CODIR/IFMT</b>  |                    |
| <b>NOMES</b>  | <b>ASSINATURAS</b> |
| <b>GLAUCIA MARA DE BARROS</b><br>Diretora de Planejamento Executivo                                       |                    |
| <b>NÁDIA LOUISE D. DE S. FREITAS</b><br>Secretária  |                    |