



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MEC-SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO
COLÉGIO DE DIRIGENTES

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA COLÉGIO DE DIRIGENTES DO IFMT

Data: 12/12/2014 – Das 08h00min às 18h00min	Local: Auditório - Reitoria/IFMT
-------------------------------------------------------	--------------------------------------------

PRESENCAS

PRESIDENTE

José Bispo Barbosa	Reitor do IFMT
--------------------	----------------

PRÓ-REITORES

Antônio Carlos Vilanova	Pró-Reitor de Pesquisa e Inovação
Degmar Francisco dos Anjos	Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional
Elson Santana de Almeida	Pró-Reitor Substituto de Extensão
Ghilson Ramalho Corrêa	Pró-Reitor de Ensino
Gláucia Mara de Barros	Pró-Reitora de Administração

DIRETORES GERAIS DE CAMPUS

Alex Sandro Siqueira da Silva	Diretor Geral do Campus Pontes e Lacerda
Carlos André de Oliveira Câmara	Diretor Geral do Campus Sorriso
Danilo Herbert Queiróz Martins	Diretor de Administração e Planejamento do Campus Cuiabá
Dimorvan Alencar Brescancim	Diretor Geral do Campus Primavera do Leste
Fabio Luis Bezerra	Diretor Geral do Campus Campo Novo do Parecis
Geraldo Aparecido Polegatti	Diretor Geral do Campus Juína
Gilcélio Luiz Peres	Diretor Geral do Campus Avançado Tangará da Serra
Henrique do Carmo Barros	Diretor Geral do Campus Várzea Grande
Ivo da Silva	Diretor Geral do Campus Avançado de Diamantino
Josdyr Vilhagra	Diretor Geral do Campus Barra do Garças
José Luiz de Siqueira	Diretor Geral do Campus São Vicente
Julio Cesar dos Santos	Diretor Geral do Campus Alta Floresta
Maria Auxiliadora Almeida	Diretora Geral do Campus Confresa
Olegário Baldo	Diretor Geral do Campus Cáceres
Osmar Antônio Magnabosco	Diretor Geral do Campus Rondonópolis
Suzana Aparecida da Silva	Diretora Geral do Campus Cuiabá-Bela Vista
Willian Silva de Paula	Diretor Geral do Campus Avançado Lucas do Rio Verde

SECRETARIA DO CODIR/IFMT

Nádia Louise D. S. Freitas

Assessora da Reitoria

PAUTA:**PERÍODO MATUTINO****ABERTURA – BOAS-VINDAS
APRESENTAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO ANTERIOR**

O Presidente deu início à reunião desejando boas-vindas a todos. Ele colocou em apreciação a Ata da Reunião Ordinária ocorrida no dia 27/11/2014. Disse que não houve pedidos de alteração, sendo, então, a referida ata aprovada por unanimidade.

INFORMES DA PRESIDÊNCIA

O presidente deste Colégio de Dirigentes, José Bispo Barbosa, apresentou as seguintes informações: Foram feitos ajustes orçamentários para atender dificuldades dos campi. Atentou para que se cumpra o que prevê a Lei Federal nº 4.320/64, essencialmente no tocante à anuidade de orçamento, iniciado em 01 de janeiro, com término em 31 de dezembro, e que, portanto, não devem ser realizados empenhos para o ano seguinte.

Há um deficit orçamentário por parte do Governo Federal de 8 milhões em custeio, no IFMT. O presidente solicitou, em reunião em Brasília, recursos de custeio junto ao governo federal, e este analisará a possibilidade de disponibilização de parte desse recurso. O orçamento referente a investimento deve ser encaminhado ainda este ano. De qualquer forma, o ano seguinte será iniciado com parte do orçamento não liberado, e esse motivo desencadeou a não realização do concurso público, previsto para o mês de dezembro.

Nos próximos dias deve haver uma reabertura de recursos de cerca de 5 a 6 milhões de reais, e será averiguada a situação de todos os campi, com atendimento prioritário às licitações e aos registros de preço.

Será liberado recurso para o Pronatec referente a este ano. Ele aconselhou que não sejam iniciados os cursos pactuados para o segundo semestre.

Enfatizou que o cenário econômico de Brasília não é bom, e que 2015 será um ano de ajustes. Por esse motivo, solicitou que o planejamento orçamentário nos campi já deve ser iniciado, inclusive, com projeção de racionamento nas unidades.

Pediu que os diretores, juntamente à diretoria de planejamento, preencham/atualizem as planilhas orçamentárias a eles encaminhadas.

INFORMES DOS PRÓ-REITORES

PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Degmar dos Anjos, Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional, apresentou as informações abaixo:

A partir do próximo ano haverá um novo formato, que está sendo trabalhado, nas ações da área de Engenharia.

Em janeiro deverá ser aberta chamada pública referente à implementação do núcleo avançado de Barão de Melgaço. Ele disse que é importante a participação de todos, para que, entre outras coisas, seja refletida a possibilidade de captação de recursos externos, isto é, discutir sobre realização de parcerias com a CDL, Senai, órgãos externos etc.

Questionado sobre a fiscalização técnica, Degmar disse que está em andamento processo de licitação de contrato de empresa para o próximo ano. E haverá cursos de formação na área de fiscalização de contratos.

O presidente ressaltou que é necessário continuar lançando licitações para os meses de janeiro e fevereiro para que seja possível realizar execuções.

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E INOVAÇÃO

Antônio Carlos Vilanova, Pró-Reitor de Pesquisa e Inovação, expôs os seguintes informações:

Foi fechado parceria para Dinter em sociologia entre a Universidade Federal de São Carlos (SP) e Universidade Estadual de MT. A Propes entrou em contato com essas instituições e está no aguardo da quantidade de vagas que serão disponibilizadas para servidores do IFMT. Há ainda possibilidades de aprovação de parceria com a Universidade Federal Fluminense e com a Universidade Federal de Goiás para realização de Minter em informática e em educação, respectivamente. A parceria com a Universidade de Cuiabá de Mestrado Institucional em Ensino está em processo avançado. Está sendo averiguada também a possibilidade de parceria de Doutorado com essa instituição na área de Ciência Ambiental.

Informou que os diretores devem ficar atentos às novas portarias referentes à concessão de bolsas e à contratação de fundações para apoio na área de inovação.

O pró-reitor discorreu sobre visita em Brasília, em que teve oportunidade de dialogar sobre parcerias em inovação com pró-reitores de universidades de todo o país. Explanou sobre visita ao campus Rio Verde, do IF Goiano, e disse que esta foi muito proveitosa, na medida em que pôde conhecer, entre outras coisas, a excelente estrutura administrativa da diretoria de pós-graduação, que foi reelaborada, e tem colhido bons frutos na área de pesquisa e inovação.

Foram aprovados 8 projetos no edital nº 17, do CNPq-SETEC/MEC.

O pró-reitor expôs o troféu que o IFMT recebeu no Universo IF, realizado no IX Connepi – Congresso Norte Nordeste de Pesquisa e Inovação, de 03 a 06 de novembro, em São Luís (MA). Com uma das

maiores delegações, O IFMT se destacou no evento, conquistando 4 prêmios, entre eles, o primeiro lugar no Desafio de Ideias.

PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

Elson Santana, Pró-Reitor Substituto de Extensão, apresentou os seguintes informes:

A Proex realizou videoconferência com a presença de representantes (diretores gerais, professores de educação artística e coordenadores de extensão) dos campi Várzea Grande, Avançado Tangará da Serra, Campo Novo do Parecis, Confresa, Cáceres e Barra do Garças, com o intuito de discutir os procedimentos para elaboração de projeto artístico do IFMT para inscrição no edital Mais Cultura nas Universidades, do MEC. Será encaminhado 1 projeto do IFMT, no valor de um milhão e quinhentos mil reais.

Foi aprovado um projeto de extensão na chamada, CNPQ/MDA/SPM-PR Nº 11/2014, na área de Desenvolvimento Territorial, coordenado pelo professor doutor Rafael Lira, do campus Confresa.

Em 2015, haverá 3 grandes eventos esportivos envolvendo o IFMT, sendo: JIFMT, JIF Centro-Oeste e JIF etapa nacional. O diretor disse que os campi devem se planejar para a participação, especialmente no que concerne às questões financeiras.

Elson Santana solicitou informações dos campi sobre atividades de extensão desenvolvidas sem editais, como projetos voluntários e visitas técnicas, para registro no relatório de gestão.

O diretor requisitou ainda participação da direção geral dos campi, juntamente às coordenações de extensão, para acompanhamento de egressos, com prestação de informações. O questionário já está disponível na internet.

PRÓ-REITORIA DE ENSINO

Ghilson Ramalho, Pró-Reitor de Ensino, deu as seguintes informações:

Apenas 3 campi encaminharam o calendário para análise da equipe da Proen. O pró-reitor disse que é fundamental que os campi enviem-no o mais breve possível, para que o ano letivo não seja iniciado com calendário inconcluso.

Alertou os diretores gerais para a necessidade de reformulações em PPCs de cursos anteriores à criação dos Ifs, lei nº 11.892/08. De certa forma, tais cursos estão sendo ofertados de forma irregular, na medida em que os PPCs não foram aprovados pelo conselho superior.

Há três semanas está sendo trabalhado o levantamento dos processos com intuito de consolidar a estratégia e metodologia que será utilizada pela empresa contratada e equipe da DGTI para a implantação do sistema de gestão acadêmica em todos os campi. O planejamento está sendo feito com cautela, em observância às regras do edital, e a previsão de implantação do sistema e de até março do próximo ano. Os gestores devem prestar todas as informações solicitadas no processo de levantamento para que o sistema seja implementado de forma mais eficiente possível.

Foram recebidos dois memorandos que constam cobrança para atualização de dados dos alunos nas

planilhas do Sistec. Ghilson ressaltou a importância de atualização dos dados, pois o não preenchimento causa impactos na gestão da instituição.

Convidou a todos para participarem do II Seminário Nacional do Pacto Pelo Fortalecimento do Ensino Médio, que debaterá, políticas públicas e redesenho do ensino médio. O seminário acontecerá de 11 a 13 de dezembro, no Hotel Fazenda MT, em Cuiabá.

INFORMES DOS DIRETORES GERAIS

CAMPUS SORRISO

Carlos Câmara, Diretor Geral do Campus Sorriso, expôs as seguintes informações:

Agradeceu a Proen pela visita, no início do mês, e colaboração no planejamento pedagógico.

O planejamento final de exercício financeiro está sendo encerrado conforme o planejado, dentro do orçamento disponível.

Convidou a todos para participação na formatura dos cursos de Tecnologia em Produção de Grãos e Gestão Ambiental, que será realizada no próximo dia 19.

CAMPUS JUÍNA

Geraldo Polegatti, Diretor Geral do Campus Juína, deu os informes abaixo:

O ano letivo do ensino médio está sendo encerrado com o cumprimento do cronograma planejado, sem reposição de greve em 2015.

23 alunos estão participando, em Natal (RN), do ENALIC – Encontro Nacional das Licenciaturas, que contempla seminários do PIBID. Todos os alunos estão apresentando artigos.

A formatura dos alunos do ensino médio será no dia 28 de fevereiro.

A obra do asfalto foi encerrada, falta apenas a colocação do meio-fio.

O presidente discorreu sobre a importância de empenhar e executar recursos em tempo hábil.

CAMPUS PONTES E LACERDA

Alex Sandro, Diretor Geral do Campus Pontes e Lacerda, apresentou as informações a seguir:

Parabenizou a equipe do Campus Confresa pelo recebimento de nota 4 no processo de avaliação do MEC do curso superior de Agronomia. Recomendou que os campi que possuam o mesmo curso troquem experiências com a equipe do campus Confresa, de modo a promover integração e socialização do conhecimento. O campus Pontes e Lacerda tem buscado a realização desse trabalho.

CAMPUS SÃO VICENTE

José Luiz, Diretor Geral do Campus São Vicente, apresentou as informações que se seguem:

Foi realizado no dia 06 de dezembro encontro de pais e mestres, com boa participação.

Mostrou preocupação com o cancelamento de empenhos e questionou sobre a reposição do orçamento.

O presidente disse que os campi precisam atuar em rede, e que no início de janeiro será disponibilizado 1/12 avos do orçamento. A distribuição desse orçamento será feito conforme a necessidade de cada campus. Ele ressaltou que é fundamental que os diretores de administração exerçam suas funções até o encerramento do exercício, isto é, não entrem em férias nos meses de novembro e dezembro, para evitar transtornos no planejamento.

CAMPUS BARRA DO GARÇAS

Josdyr Vilhagra, Diretor Geral do Campus Barra do Garças, tratou dos seguintes informes:

Disse que seria importante trazer para as reuniões do CODIR do início do ano as informações gerais do núcleo de pesquisa aplicada à pesca e aquicultura, na medida em que os ministérios fomentarão em grande escala a produção de peixe em todo o país.

Os eventos realizados no instituto estão sendo publicados por meio de vídeos curtos, que é uma forma de divulgação que tem repercutido muito bem e agradado a comunidade.

O resultado dos cursos de capacitação *in company* de projetos básicos para servidores docentes foi muito bom, pois toda a equipe do campus passou a entender de melhor maneira a responsabilidade de cada um no planejamento da unidade.

CAMPUS PRIMAVERA DO LESTE

Dimorvan Brescancim, Diretor Geral do Campus Primavera do Leste, expôs as informações a seguir:

A obra está em bom andamento, com expectativa de inauguração em 13 de maio, data do aniversário da cidade.

Os PPCs de 2016 já estão sendo elaborados, e a equipe do campus adotou a estratégia de convidar a comunidade externa e empresas relacionadas aos cursos para discussão e participação na elaboração. Conforme o diretor, o resultado tem sido extremamente proveitoso.

O campus foi convidado para participar do fórum municipal de educação, e a participação foi muito fértil.

Demonstrou preocupação com a fiscalização técnica das obras, que não tem acontecido.

CAMPUS CUIABÁ-BELA VISTA

Suzana Silva, Diretora Geral do Campus Cuiabá-Bela Vista, apresentou os informes abaixo:

Convidou a todos para participação em cerimônia de formatura dos cursos integrados em Química e Meio Ambiente, dia 17 de dezembro.

O regimento interno será finalizado nesta semana, e enviado à Prodin.

Agradeceu a Proen pela significativa contribuição na elaboração de regulamento que trata de encargos didáticos, em que houve, inclusive, reformulação do PTD. O documento será regulamentado na próxima semana.

CAMPUS CONFRESA

Maria Auxiliadora, Diretora Geral do Campus Confresa, expôs as seguintes informações:

Discorreu sobre processo de avaliação do curso superior de Agronomia, que recebeu nota do MEC. Expondo imagens, ela explicou que o todo o campus se organizou para receber a equipe avaliadora. Entre outras ações, a diretora disse que dividiu a equipe a coordenação de produção e de manutenção para a realização de atividades pontuais. Os alunos também se mobilizaram e contribuíram para o alcance do bom resultado.

CAMPUS CUIABÁ

Danilo Herbert, Diretor de Administração e Planejamento do Campus Cuiabá, tratou dos seguintes informes:

As aulas no campus Cuiabá estão na metade do ano letivo do segundo semestre, com término em março. Relatou algumas dificuldades financeiras no campus, principalmente no que concerne a pagamento de colaboradores em exames de seleção realizados. Danilo recomendou que se discuta a possibilidade de regulamento de procedimentos referentes a pagamento de colaboradores.

O presidente disse que o governo repassará 100% do que foi liquidado este ano, e solicitou aos diretores. Falou também que será averiguada a lista de colabores, e enfatizou que a auditoria tem solicitado comprovante de participação, para descentralização.

CAMPUS VÁRZEA GRANDE

Henrique Barros, Diretor Geral do Campus Várzea Grande, deu as informações a seguir:

O campus está em funcionamento na cidade de Várzea Grande, com algumas dificuldades de instalação.

Em relação a obras, demonstrou preocupação com a infraestrutura da região.

Duas turmas do curso FIC de Inglês retornarão às aulas em fevereiro. Na sexta-feira haverá formatura, a primeira do campus, do curso de Agente de Limpeza em Aeronaves, Pronatec.

Conseguiu-se atingir o número de candidatos por aluno no processo seletivo.

Assim que o campus receber as primeiras turmas, no próximo ano, será iniciado processo de discussão sobre questões acerca do PDI.

Agradeceu ao presidente pelo aceite da proposta de encaminhamento da professora e diretora de ensino, Sandra Maria, para ocupar o cargo de direção geral.

CAMPUS AVANÇADO DIAMANTINO

Ivo da Silva, Diretor Geral do Campus Avançado Diamantino, expôs os seguintes informes:

Haverá audiência pública, no dia 17 dezembro, com a presença pró-reitor de desenvolvimento

institucional, Degmar dos Anjos, e de prefeitos de cidades próximas. A expectativa é grande, pois foi feita visita a todas as escolas de 9º ano do município.

Ressaltou a importância de colaboração entre os campi.

O curso FIC de Cuidador de Idosos, Pronatec, será iniciado para o início de janeiro.

CAMPUS AVANÇADO LUCAS DO RIO VERDE

Alexandre Fagundes, Diretor de Ensino do Campus Avançado Lucas do Rio Verde, tratou das informações abaixo:

O município tem uma expectativa muito grande com a implementação do campus, o que aumenta a responsabilidade da gestão.

Ficou evidente na audiência pública, realizada no final de outubro, que o campus tem que implementar eixos diferenciados, devido, principalmente, à proximidade de cidades que já possuem campi. Os eixos definidos são: infraestrutura, com o curso de edificações, ambiente e saúde, com o curso de biotecnologia, e controles e processos industriais, com o curso de mecânica.

Recebeu visita da equipe de engenharia para estudo de expansão do espaço.

O instituto tem buscado participar de todas as ações referentes à educação no município.

CAMPUS CÁCERES

Olegário Baldo, Diretor Geral do Campus Cáceres, apresentou os seguintes informes:

O campus realizou nos dias 04 e 05 o I Dia de Campo da Integração Lavoura-Pecuária-Floresta e Agricultura de Baixa Emissão de Carbono no Bioma Pantanal Mato-Grossense, em parceria com a Embrapa.

A campanha Novembro Azul causou grande mobilização no campus.

Agradeceu à equipe da auditoria interna pela visita ao campus e contribuição com orientações.

CAMPUS CAMPO NOVO DO PARECIS

Fábio Luis, Diretor Geral do Campus Campo Novo do Parecis, expôs as seguintes informações:

A obra do laboratório está em fase de conclusão. A licitação do calçamento foi concluída com sucesso.

Há uma equipe do campus participando do ENALIC – Encontro Nacional das Licenciaturas, em Natal (RN).

Haverá cerimônia de formatura no próximo dia 20, com colação de grau dos cursos superiores e certificação de formandas do programa Mulheres/Mil e formatura do ensino médio, em horários diferenciados.

A equipe do campus está concluindo algumas atividades de investimento referentes a exercício deste ano, e, também, planejando atividades para serem realizadas no mês de janeiro, incluindo visitas a outros campi.

Houve muitos inscritos nos processos seletivos.

Demonstrou preocupação, primeiramente, com a efetivação do poço artesiano em Rondonópolis, e ainda com infraestrutura dos campi no que concerne à acessibilidade, recomendando que seja discutida a montagem de um projeto coletivo para atender às unidades do instituto.

CAMPUS RONDONÓPOLIS

Osmar Magnabosco, Diretor Geral do Campus Rondonópolis, deu os informes que se seguem:

O empenho do poço artesiano foi realizado.

Foi realizada no início deste mês a Jornada Cultural, envolvendo secretaria municipal, e comunidade externa. O evento foi muito enriquecedor.

Alunos do campus conquistaram o 1º lugar nas Olimpíadas Mato-Grossenses de Química.

Houve grande mobilização e incentivo no campus para a participação na campanha Novembro Azul.

Relatou algumas perdas importantes de servidores no processo de remoção e por outros motivos.

CAMPUS ALTA FLORESTA

Julio Cesar, Diretor Geral do Campus Alta Floresta, expôs os informes abaixo:

A obra do campus está em andamento, e a empresa recebeu notificação.

Demonstrou preocupação com a execução do Pronatec.

Para o ano seguinte, o campus focará em Cursos FIC.

O campus conta atualmente com 4 professores.

Na próxima semana, haverá inauguração do Núcleo Avançado de Paranaíta, com grande expectativa da comunidade.

CAMPUS AVANÇADO TANGARÁ DA SERRA

Gilcélcio Peres, Diretor Geral do Campus Avançado Tangará da Serra, apresentou os seguintes informes:

A divulgação do campus tem se intensificado na região, inclusive através da mídia.

O trâmite para obtenção da escritura está em andamento, e deve ser finalizado nos próximos dias.

Relatou problemas com a formalização de doação dos laboratórios, e ainda com a falta de alguns materiais de infraestrutura geral do campus, solicitando colaboração dos representantes dos outros campi.

PLANEJAMENTO DA IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA ACADÊMICO

Fabiano Pontes, Diretor de Gestão da Tecnologia da Informação, disse que na próxima semana os diretores receberão memorando circular para ciência e sugestões em atividade de mapeamento de processos.

Já foi assinado contrato com fornecedor da solução de gestão acadêmica. Foram feitas reuniões, nas

quais foram pontuadas levantamento de informações e alinhamento de propostas para implantação, conforme calendário acadêmico.

Na sequência foi apresentado cronograma pré-aprovado para atividades de implementação nos campi. O início das atividades está previsto para a 2ª semana do mês de janeiro, com reuniões de configuração de estrutura organizacional, definição de perfis de usuário e análise de curso ofertado. Entre as atividades que se seguem para implementação estão as ações de acompanhamento, ajustes e inserção de dados, com ciclos de treinamento, com os responsáveis pelo registro e acadêmico. Haverá divisão em equipes para execução das atividades nesse processo.

O diretor expressou que a análise de cursos ofertados deve ser feita de forma extremamente atenta. Fabiano disse ainda que até a segunda quinzena de fevereiro os campi já devem estar com o sistema acadêmico no ar, e ressaltou que todas as modalidades de ensino serão contempladas. Pediu, também, compreensão por parte dos gestores para eventuais problemas iniciais que possam ocorrer.

O presidente recomendou que seja capacitado mais de um profissional nos campi, responsáveis pela gestão do sistema, e solicitou muito comprometimento no processo de implantação para que não haja retrabalho.

PLANEJAMENTO/EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA 2015

Gláucia Barros, Pró-Reitora de Administração, falou que o Forplan possui agora uma coordenação de Políticas e Programas de Governo, que discutirá e acompanhará o Pronatec. Avaliações e propostas serão debatidas, posteriormente, junto ao Conif. Ela complementou dizendo que os recursos restantes de 2014, do programa, deverão ser disponibilizados em janeiro 2015.

A reunião do Forplan será realizada em Cuiabá, no mês de março. A recomendação é de que o Coplan esteja presente, portanto as datas serão encaminhadas aos diretores.

Solicitou que todos divulguem e se esforcem para participar do Projeto Desafio de Sustentabilidade (A Esplanada Sustentável está suspensa).

Thiago Campos, Diretor de Planejamento, ressaltou que é de extrema importância que os diretores gerais participem da reunião do Coplan, que deverá ser realizada no final do mês de janeiro, pois serão discutidas questões referentes a compras compartilhadas, e, conforme relatou o diretor, a equipe da Proad tem encontrado muitas dificuldades de acompanhamento das licitações.

Gláucia disse que é necessário planejar bem para que haja execução de recursos de forma satisfatória, tendo em vista que um montante alto de recursos foi devolvido, pela rede federal, ao tesouro do bolsa-formação. Ela acrescentou que uma boa execução passa pela atualização de dados no Simec.

Na próxima semana o planejamento da Proad será na reitoria, com encaminhamento de memorando solicitando informações das prioridades de cada setor. Em seguida, o planejamento será feito nos campi.

Acerca do relatório de gestão, a pró-reitora disse que foi instituída comissão para criação de indicadores para avaliação de desempenho, ano a ano, de todos os campi.

Foi encaminhada planilha para preenchimento de informações que comporão o relatório de gestão. O prazo para reenvio pelos campi é de 15 de janeiro. Gláucia enfatizou a importância de cumprimento do prazo.

O presidente expressou que é fundamental que os diretores participem do planejamento realizado pelos DAPs.

PERÍODO VESPERTINO

CONTRATOS DE TELEFONIA E INTERNET

Gláucia Barros, Pró-Reitora de Administração, expressou que a Proad necessita de informações detalhadas dos campi para a realização de licitações. Foi estabelecido o prazo de 15 de janeiro para o envio das necessidades pelos campi. As dúvidas podem ser encaminhadas no Forplad.

Ela acrescentou que a DGTI será responsável pela fiscalização dos contratos.

O presidente recordou que o Ministério do Planejamento será o responsável pela aquisição passagens, e orientou, então, que os representantes dos campi não façam/renovem contratos com as empresas.

POLÍTICA DE INGRESSO

Willian de Paula disse que é fundamental que haja momentos para se discutir a política de ingresso no âmbito do IFMT.

José Luiz colocou em discussão a possibilidade de realização da avaliação pelo candidato em qualquer campus.

O presidente falou que isso já foi feito, e que essa questão deve ser analisada com cautela.

Alex Sandro enfatizou que é necessário que os dirigentes de ensino participem da discussão sobre política de ingresso, desde a elaboração dos editais, principalmente considerando as particularidades de cada campus. O diretor geral do campus Pontes e Lacerda falou que deve ser pensada ainda a possibilidade de diminuição do tempo entre inscrição e prova.

Julio Cesar comentou sobre a importância de elaboração de provas mais acessíveis aos campi do interior. Dimorvan Brescancim expressou que o marketing dos processos seletivos devem ser descentralizados, regionalizados. Acrescentou que os candidatos têm encontrado dificuldades com o layout do site de

processo seletivo, e sugeriu que as páginas sejam programadas de modo a facilitar a navegação pelos usuários. O diretor geral do campus Primavera do Leste abordou também que deve ser refletida a possibilidade de escolha de 2º opção de curso pelo candidato.

Ivo da Silva relatou dificuldades de promoção e divulgação do instituto, e falou que o marketing deve ser profissionalizado, com exposição do instituto, inclusive, em outdoors.

O presidente recordou que não é permitida à instituição a realização de informes publicitários, com contratação de rádio, televisão etc.

Maria Auxiliadora e Julio Cesar disseram que é necessário repensar em formas de ingresso de cursos Proeja.

Os diretores gerais e pró-reitores presentes concordaram que são necessários momentos específicos para tratar de política de ingresso, baseando-se nos objetivos e missão da instituição, expressos no PDI 2014-2018.

WORKIF 2015

Antônio Carlos Vilanova, Pró-Reitor de Pesquisa e Inovação, disse que o WorkIF 2015 será realizado, a princípio, de 10 a 13 de novembro. Foi sugerida a criação de comissão central para supervisão de subcomissões. As subcomissões serão instituídas com bastante antecedência.

Relatou que houve dificuldades com a grande quantidade de eventos internos no workshop deste ano, e informou que para o próximo ano, ficou decidido que esses eventos serão realizados externamente ao evento principal.

O presidente disse que o WorkIF é um evento de nível nacional e a cada ano a responsabilidade será maior.

Gláucia recomendou que o tempo diário do evento seja estendido.

Antônio Carlos Vilanova falou que foi definido para o workshop do próximo ano que o período da manhã terá cursos e palestras, e a feira será no período vespertino e noturno.

Danilo disse que uma sugestão do campus Cuiabá é a de que o evento tenha um caráter mais científico. O pró-reitor de pesquisa e inovação elucidou que o evento pode ser registrado nacionalmente com antecedência para que os certificados sejam já emitidos com registro ISBN.

PONTO ELETRÔNICO

O presidente informou que os campi Pontes e Lacerda e Cáceres receberam advertências do Ministério Público para a instalação de ponto eletrônico. Isso tem sido feito com institutos de vários de estados.

Alex Sandro relatou as dificuldades que a implementação tem causado no campus, principalmente no que concerne a conflitos entre docentes e técnicos.

José Bispo disse que não há no país consenso acerca da implantação do ponto eletrônico, e acrescentou que serão estudadas as mais diversas possibilidades para a implantação, baseando-se, inclusive no que

tem sido feito em algumas instituições nacionais. Será elaborada resposta ao Ministério Público e o instituto ficará no aguardo do posicionamento do MP.

CURSOS DE LICENCIATURA E PROEJA NOS CAMPI/PARCELIAS EXTERNAS/CURSOS DE CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES

O presidente disse que o IFMT não vem cumprindo o que prevê lei de criação dos IFS, que estipula que os IFS deverão garantir, em cada exercício, o mínimo de 20% (vinte por cento) de suas vagas para atender cursos de licenciatura, bem como programas especiais de formação pedagógica, com vistas na formação de professores para a educação básica, sobretudo nas áreas de ciências e matemática, e para a educação profissional. Ele acrescentou que o MP tem feito notificações quanto ao cumprimento dessa norma em alguns IFS do país.

José Bispo expressou que é necessário pensar em estratégias para tornar a escola atrativa, e isso inclui, boa execução de assistência estudantil.

Grande parte dos diretores relataram que a maior dificuldade está na oferta de cursos do Proeja, e falaram que é importante discutir não apenas a política de ingresso, mas ainda a permanência e o êxito dos alunos.

Sobre a oferta de Cursos de Licenciatura, Henrique do Carmo comentou sobre a possibilidade de oferta de licenciatura na área tecnológica, e complementou que se deve pensar em formas de atrair profissionais para fazer especializações.

Alex Sandro disse que essas questões devem ser discutidas e decididas brevemente.

Degmar dos Anjos ressaltou que as discussões devem ser pautadas pelo PDI.

O presidente reforçou a necessidade de refletir sobre assistências estudantis, bem como sobre os PPCs dos cursos.

Willian disse que as parcerias externas são necessárias, e serão discutidas em momentos determinados.

No tocante a capacitações, o presidente elucidou que os campi podem discutir sobre capacitações específicas, considerando suas necessidades. Ele complementou que as capacitações in company serão extremamente viáveis e oportunas para o próximo ano, na medida em que são mais vantajosas.

Alexandre e Degmar enfatizaram que as capacitações devem ser discutidas de forma intensa, e que elas devem ser contínuas.

Os membros concordaram, por fim, que deve ser realizado levantamento de demandas de capacitação para ser exposto na próxima reunião.

ESTACIONAMENTO

Pronatec

Gláucia Barros frisou que os recursos restantes de 2014, financeiros e orçamentários, serão disponibilizados nos próximos dias, para liquidação. Ela acrescentou que tais recursos devem ser

utilizados para pagar atrasados, e orientou que não se faça empenho para os meses iniciais do próximo ano, até porque o sistema do programa será alterado.

Dimorvan sugeriu que se realize reunião para discutir os problemas do Pronatec, pontuando o que aconteceu em cada fase.

Gláucia propôs que após a quitação dos atrasos com o recurso que será disponibilizado, seja feito, junto à Proex, levantamento do recurso restante, daquilo que foi pactuado, consulta ao MEC para averiguar a informação de que o recurso será disponibilizado mensalmente. Posteriormente às respostas do MEC, será marcada reunião para discutir nova sistemática de execução do programa.

Elson Santana pediu empenho dos diretores gerais dos campi junto à equipe de gestão do Pronatec, e expressou que às vezes há pouco comprometimento dos vários setores de cada campus para garantir efetiva realização do programa.

O presidente orientou aos diretores que não iniciem o Pronatec enquanto não houver orçamento.

Calendário de Referência

Acerca do calendário de referência, Fábio Luis relatou que terá dificuldades funcionais no campus Campo Novo do Parecis com a manutenção dos feriados de 27 e 28 de outubro, deliberados na última reunião. Após reflexão, foi decidido pela manutenção das datas.

Codir / Coplan

A reunião será realizada nos dias 27 e 28 de janeiro.

Professores

Sobre as dificuldades que alguns campi, Alta Floresta, Primavera do Leste e Tangará da Serra, terão com a quantidade de professores para o início do ano letivo 2015, José Bispo Barbosa disse que essa questão será discutida considerando especificidades de cada campus, pois alguns campi terão professores removidos, mas ainda há concurso vigente, em que conseguiu-se realizar reposições e nomeações.

O presidente solicitou que seja adiantado o processo seletivo para a contratação de professores substitutos para que estes já iniciem suas atividades no início do ano letivo.

ENCERRAMENTO

Não havendo mais nenhum assunto a ser tratado, o presidente encerrou a reunião agradecendo a presença de todos.

NOMES	ASSINATURAS
JOSÉ BISPO BARBOSA Presidente	
ANTÔNIO CARLOS VILANOVA	

Pró-Reitor de Pesquisa e Inovação	
DEGMAR FRANCISCO DOS ANJOS Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional	
ELSON SANTANA DE ALMEIDA Pró-Reitor Substituto de Extensão	
GHILSON RAMALHO CORREA Pró-Reitor de Ensino	
GLAUCIA MARA DE BARROS Pró-Reitora de Administração	
ALEX SANDRO SIQUEIRA DA SILVA Diretor Geral do Campus Pontes e Lacerda	
CARLOS ANDRÉ DE OLIVEIRA CÂMARA Diretor Geral do Campus Sorriso	
DANILO HERBERT QUEIRÓZ Diretor de Administração e Planejamento do Campus Cuiabá	
DIMORVAN ALENCAR BRESCANCIM Diretor Geral do Campus Primavera do Leste	
FABIO LUIS BEZERRA Diretor Geral do Campus Campo Novo do Parecis	
GERALDO APARECIDO POLEGATTI Diretor Geral do Campus Juína	
GILCÉLIO LUIZ PERES Diretor Geral do Campus Avançado Tangará da Serra	
HENRIQUE DO CARMO BARROS Diretor Geral do Campus Várzea Grande	
IVO DA SILVA Diretor Geral do Campus Avançado de Diamantino	
JOSDYR VILHAGRA Diretor Geral do Campus Barra do Garças	
JOSÉ LUIZ DE SIQUEIRA Diretor Geral do Campus São Vicente	
JULIO CESAR DOS SANTOS Diretor Geral do Campus Alta Floresta	
MARIA AUXILIADORA ALMEIDA Diretora Geral do Campus Confresa	
OLEGÁRIO BALDO Diretor Geral do Campus Cáceres	
OSMAR ANTONIO MAGNABOSCO Diretor Geral do Campus Rondonópolis	
SUZANA APARECIDA DA SILVA Diretora Geral do Campus Cuiabá-Bela Vista	
WILLIAN SILVA DE PAULA Diretor Geral do Campus Avançado Lucas do Rio Verde	
NÁDIA LOUISE D. S. FREITAS Assessora da Reitoria - Secretária CODIR/IFMT	